

## **Отчет о деятельности управления по экономической политике, стратегическому развитию и инвестиций администрации города Коврова за 2023 год**

Управление по экономической политике, стратегическому развитию и инвестиций (УЭПСРИ) осуществляет свою деятельность на основании положения, утвержденного постановлением администрации города Коврова от 10.03.2022 № 434.

В структуру УЭПСРИ входят структурные подразделения:

- отдел экономики,
- отдел торговли и сферы услуг,
- отдел по реализации национальных проектов.

В течение 2023 года УЭПСРИ в исполнение целей и задач, определенных положением об управлении, проводилась следующая работа.

### **Отдел экономики**

Одними из основных направлений работы отдела являются: проведение мониторинга социально-экономического развития муниципального образования город Ковров, в т.ч. промышленного потенциала, прогнозирование развития города на текущий и среднесрочный периоды, мониторинг и анализ выполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии развития города Коврова

Отделом, совместно с другими структурными подразделениями администрации города, проводилась работа по актуализации Стратегии развития муниципального образования город Ковров на период до 2035 года.

Специалисты отдела принимали непосредственное участие в разработке проекта бюджета муниципального образования на 2024 год, в части подготовки, предусмотренных Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Ковров документов, представляемых в Совет народных депутатов города Коврова одновременно с проектом бюджета.

В 2023 году специалистами отдела регулярно проводился ежеквартальный мониторинг социально-экономического развития муниципального образования город Ковров. Информация о показателях социально-экономического развития направлялась в структурные подразделения администрации области.

Отделом на протяжении 2023 года проводилась аналитическая работа о возможности присвоения городу статуса наукоград РФ.

Постановлением администрации города утвержден Перечень предприятий и организаций НПК, которые соответствуют критериям, установленные федеральным законодательством это: ОАО «ЗиД», АО «КЭМЗ», ПАО «КМЗ», АО ВНИИ «Сигнал», ОАО «СКБ ПА», филиал АО «ГКНПЦ им.М.В.Хруничева», ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева».

Специалистами отдела сформированы, актуализируются каждые полгода и размещаются на официальном сайте администрации в разделе



«Инвесторам» перечень реализуемых и планируемых к реализации инвестиционных проектов по созданию производственных мощностей в сфере промышленности и перечень инвестиционных площадок с описанием инфраструктурных возможностей и отраслей экономики, предприятия которых можно разместить на указанных площадках, что является основой для разработки стратегии по привлечению инвестиций и рациональному размещению бизнеса на территории муниципального образования. Сведения направляются в администрацию Владимирской области.

Сотрудниками отдела в 2023 году проводилась работа по разработке муниципальных нормативно-правовых актов по внедрению механизмов системного сопровождения инвестиционных проектов с целью реализации Регионального инвестиционного стандарта.

Во исполнение постановления Губернатора Владимирской области от 18.08.2008 № 586 «О формировании отраслевого заказа на подготовку квалифицированных кадров для отдельных сфер экономики Владимирской области», специалистами отдела организована работа по определению перспективной потребности предприятий города в подготовке квалифицированных кадров по наиболее востребованным профессиям и специальностям для формирования эффективного механизма трансляции отраслевого заказа по подготовке кадров на 2022-2026 годы в системе профессионального образования области. Обобщенные данные направлены в департамент труда и занятости населения администрации области.

В целях недопущения работодателями нарушения трудового законодательства, защиты прав работников на своевременное и в полном объеме получение заработной платы, отделом организована и проводится работа по мониторингу задолженности по заработной плате и мерах, направленных на устранение причин образования задолженности. Мониторинг ведется с февраля 2015 года, обобщенная информация направляется еженедельно в Министерство труда и занятости населения.

При непосредственном участии сотрудников отдела в 2023 году ликвидирована просроченная задолженность по заработной плате подразделения ДОСААФ в г.Коврове в сумме 789 тыс.руб.

Специалистами отдела организована работа по содействию повышению уровня занятости инвалидов, разработан план мероприятий («дорожная карта») по достижению целевых показателей уровня занятости инвалидов. Проводится ежемесячный мониторинг численности инвалидов трудоспособного возраста, работающих в подведомственных организациях. Обобщенные данные направляются в Министерство труда и занятости населения Владимирской области ежемесячно.

В течение 2023 года состоялось 4 заседания Комиссии по легализации трудовых отношений, на которых заслушивались руководители предприятий и работодателей, заработная плата сотрудников которых меньше МРОТ и прожиточного минимума. На заседания были приглашены 56 организаций, из них заслушено – 19, прислали пояснения - 20.



Специалистами отдела ежедекадно, ежемесячно, ежеквартально в департамент труда и занятости населения направляются результаты о проделанной работе по следующим направлениям:

- снижение неформальной занятости граждан;
- снижение неформальной занятости инвалидов.

Ежеквартальный отчет об успешно реализуемых проектах МСП в Департамент предпринимательства.

Ежегодно (по запросу) осуществляется подготовка отчета для Законодательного собрания Владимирской области о деятельности администрации города Коврова.

Дважды в год проводится работа по сбору информации и формированию отчета о ходе реализации плана мероприятий («дорожной карты») по содействию конкуренции на территории муниципального образования город Ковров. Данный отчет предоставляется в администрацию области.

В соответствии с Положением о порядке разработки, формировании и реализации муниципальных целевых программ, утвержденным Постановлением администрации города Коврова от 14.09.2022 №2183) на отдел возложены функции по проведению мониторинга реализации муниципальных программ и оценке эффективности реализации муниципальных программ, а также размещение актуализированных муниципальных программ на официальном сайте администрации города Коврова в разделе муниципальные программы.

В отчетном году проводился мониторинг 22 утвержденных муниципальных программ и ежеквартально представлялся сводный отчет о ходе финансирования всех муниципальных программ в счетную палату Владимирской области.

Согласно постановлению Правительства РФ от 25.06.2015 №631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования» на протяжении отчетного периода сотрудниками отдела обеспечивается регистрация в реестре документов стратегического планирования, а также внесение изменений к ранее принятым документам (ГАС «Управление»).

Отделом осуществлялась подготовка ежеквартальных отчетов по исполнению Плана мероприятий по оздоровлению государственных финансов Владимирской области и о реализации комплекса мер по муниципальному образованию город Ковров в соответствии с постановлением Губернатора области от 07.04.2014 № 347 «Об утверждении комплекса мер по стимулированию органов местного самоуправления Владимирской области к привлечению инвестиций и наращиванию налогового потенциала».

В целях обеспечения контроля за ситуацией на рынке труда города сотрудники отдела осуществляли взаимодействие с Центром занятости населения города Коврова. По данным центра занятости населения



сотрудниками отдела еженедельно формируется доклад главе города об основных показателях ситуации на рынке труда и уровне безработицы.

Специалисты отдела принимали участие в составе межведомственной экспертной комиссии для принятия решения о предоставлении единовременной финансовой помощи безработным гражданам в организации самозанятости, созданной на базе Центра занятости населения.

В соответствии с возложенными функциональными обязанностями принимались меры, направленные на развитие предпринимательства, на расширение рынка сбыта продукции, производимой в муниципальном образовании.

Проводилась работа по привлечению субъектов предпринимательства к оказанию благотворительной помощи участникам СВО, благоустройству общественных территорий. В 2023 году, уже ставшая традицией, продолжилась акция по установке брендированных скамеек, которые украсили аллею на улице Белинского. При непосредственном участии сотрудников отдела, с привлечением предпринимателей г.Коврова, было приобретено необходимое оборудование и материалы для МБДОУ «ДДЮТ АГД» г. Докучаевска.

Специалисты отдела принимали участие в реализации мер организационного, финансового, экономического характера, направленных на развитие предпринимательства, поддержку малого и среднего предпринимательства, содействие формированию и развитию рыночной инфраструктуры. Проводилась работа по информированию субъектов МСП о проводимых как во Владимирской области, так и за ее пределами, конгрессов, конкурсов, круглых столов, образовательных программ и пр.

Специалистами отдела ведется работа по реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Коврове» с предоставлением по ней ежеквартальной отчетности. В 2023 году среди субъектов МСП проведен конкурс «Лучший предприниматель по итогам 2022 года», который состоялся в 3-х номинациях: производство, торговля, сфера услуг. В конкурсе приняли участие 10 субъектов МСП. Победителями конкурса стали: в сфере производства – ООО «Делко», в сфере торговли – ИП Закатов Д.Н., в сфере услуг – ИП Диланян Н.Д. Победители конкурса получили ценные призы, а все остальные участники – дипломы.

Проводится работа по наполнению официального сайта администрации города Коврова актуальной информацией для субъектов МСП, в исполнение ст. 19 Федерального закона 209-ФЗ от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

В течение отчетного периода сотрудники отдела принимали участие в вебинарах и ВКС, совещаниях, комиссиях, проводимых с участием администрации области, а также привлекали к участию в них организации МСП.

С целью формирования научно-производственного комплекса муниципального образования город Ковров специалистами отдела



организована работа по взаимодействию с предприятиями города, осуществляющие научно-техническую и инновационную деятельность.

Специалистами отдела организована работа по ведению в электронном и печатном виде статистической информации, получаемой от органов статистики по договору на оказание информационных услуг.

В части реализации полномочий в сфере тарифного регулирования в 2023 году отделом проведено 20 заседаний муниципальной тарифной комиссии, на которых рассмотрено 55 вопросов установления тарифов в сфере дополнительного образования, оздоровительных и ритуальных услуг, платы граждан за наем и содержание жилых помещений по договорам социального найма.

Отделом подготовлены и направлены в Министерство государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области материалы по тарифам на перевозку пассажиров транспортом общего пользования, расчеты предельных индексов по муниципальному образованию, ежемесячные расчеты по изменению платы граждан за коммунальные услуги.

Специалисты отдела принимали участие в рассмотрении инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, структуры полезного отпуска тепловой энергии и балансов водоснабжения и водоотведения ресурсоснабжающих организаций коммунального комплекса.

Сотрудники отдела в течение отчетного периода участвовали в комиссиях, создаваемых постановлениями и распоряжениями администрации города.

### **Отдел торговли.**

Отдел торговли и сферы услуг УЭПСРиИ занимается вопросами организации торговли, общественного питания и бытового обслуживания в рамках полномочий, возложенных на органы местного самоуправления действующим законодательством.

В целях создания единой информационной базы данных в сфере потребительского рынка сотрудниками отдела осуществляется сбор сведений о хозяйствующих субъектах и ведется дислокация объектов по видам деятельности, которая уточняется в постоянном режиме.

На 01.01.2024 сеть розничной торговли насчитывает 808 объекта, из них 652 - магазинов (площадь 103,159 тыс. кв.м), 11 торговых центров/комплексов (площадь 102,23 тыс. кв.м.), 50 павильонов (площадь 2422,6 кв.м) и 95 киосков.

Норматив минимальной обеспеченности населения площадью стационарных торговых объектов для г. Коврова составляет 380 объектов, в том числе 170 по продаже продовольственных товаров. Фактическая обеспеченность составляет 652 объекта, в том числе 313 по продаже продовольственных товаров.

Сеть предприятий общественного питания насчитывает 193 объекта на 9768 посадочных мест, в том числе: рестораны – 9; кафе, бары - 91;



закусочные - 2; предприятия общественного питания других типов – 47, столовые открытой сети - 6; закрытые столовые – 38 (в т.ч. рабочие столовые – 12; школьные столовые – 20; столовые других учебных заведений – 6).

Сфера бытового обслуживания насчитывает 321 объект.

Функции отдела по исполнению полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами:

1. Определение границ прилегающих территорий, на которых запрещена продажа алкогольной продукции.

На основании ст. 16 Федерального Закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» границы прилегающих территорий к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, определяются органами местного самоуправления и утверждаются муниципальными правовыми актами.

Постановлением администрации города Коврова Владимирской области от 31.10.2013 № 2555 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории г. Коврова» установлены расстояния до границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции.

Отделом ведется мониторинг исполнения указанного нормативного правового акта, и информация направляется в Министерство предпринимательства и туризма ВО.

В 2023 году проверено 190 предприятий торговли и общественного питания, в том числе для выдачи (продления) лицензии на продажу алкогольной продукции.

С целью смягчения ограничений на розничную продажу алкогольной продукции в объектах торговли северной части города Коврова проведена работа по внесению изменений в постановление администрации Владимирской области от 07.10.2022 № 679 «Об установлении дополнительных ограничений времени и мест розничной продажи алкогольной продукции на территории Владимирской области на период проведения частичной мобилизации», и в настоящее время установлен запрет на розничную продажу алкогольной продукции лишь в объектах торговли, находящихся на расстоянии 550 метров от входа в контрольно-пропускной пункт войсковой части 30616, расположенный по адресу: г. Ковров-8.

2. Размещение нестационарных торговых объектов на территории города.

В соответствии с п.3. ст.10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» схема размещения нестационарных торговых объектов разрабатывается и утверждается органом местного самоуправления.



Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории города Коврова (далее – Схема) утверждена постановлением администрации г. Коврова от 25.05.2021 № 1043.

Уполномоченным органом по разработке и корректировке Схемы является комиссия по землепользованию и застройке города.

Схема постоянно корректируется, актуальная версия размещена на официальном сайте администрации города Коврова в сети «Интернет» в разделе «Предпринимательство» ([https://www.kovrov-gorod.ru/notice\\_pr.php](https://www.kovrov-gorod.ru/notice_pr.php)).

Начальник отдела является секретарем комиссии в части рассмотрения вопросов о размещении нестационарных торговых объектов и ведет необходимую сопроводительную работу (включение в повестку дня вопросов по размещению НТО, оформление протоколов, подготовка ответов заявителям, разработка проектов нормативных правовых актов).

В 2023 году проведено 12 заседаний комиссии по землепользованию и застройке города по вопросам размещения НТО.

### 3. Оказание муниципальных услуг.

В соответствии с реализуемыми функциями на отдел возложено:

- Выдача разрешений на право организации рынков (ст.4 Федерального закона от 30.12.2006 N 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»)

- Выдача разрешений на право организации ярмарок (п.8 постановления Департамента предпринимательства Владимирской области от 12.04.2021 № 5).

Сотрудниками отдела разработаны следующие нормативные правовые акты для предоставления указанных муниципальных услуг:

- а) Постановление администрации города Коврова Владимирской области от 13.04.2022 № 760 «Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования город Ковров Владимирской области муниципальной услуги по выдаче разрешений на организацию ярмарок на территории муниципального образования город Ковров».

- б) Постановление администрации города Коврова Владимирской области от 25.03.2020 № 636 «Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования город Ковров Владимирской области муниципальной услуги по выдаче разрешений на право организации розничных рынков на территории муниципального образования город Ковров».

- в) Постановление администрации города Коврова Владимирской области от 13.01.2022 № 7 «Об утверждении порядка предоставления земельных участков для организации и проведения ярмарок и порядка согласования организации ярмарок юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями».

Объектов со статусом «Рынок» на территории города не имеется.



Разрешения на право организации ярмарок сроком на 5 лет выданы МУП «Первомайский рынок» 17.06.2022 и ООО «Октябрьский рынок» 10.04.2019.

Прочие функции отдела торговли:

1. Обращение граждан. В 2023 году рассмотрено 52 письменных заявления, обращения граждан по вопросам потребительского рынка (2022 год - 45, 2021 год - 27, 2020 год – 34, 2019 год - 66, 2018 год – 83, 2017 год – 54, 2016 год - 45).

2. Отчеты. Сотрудниками отдела предоставляются отчеты, и производится сбор информации:

- о вновь открываемых объектах потребительского рынка (ежеквартально в Министерство предпринимательства и туризма Владимирской области, далее - Министерство);

- о нестационарных торговых объектах, в том числе мобильных, и свободных местах на ярмарках (ежеквартально в Министерство);

- мониторинг потребительских цен на товары первой необходимости (еженедельно в Министерство);

- о выполнении нормативов обеспеченности населения торговыми площадями (ежегодно по запросу в Министерство);

- о показателях доступности объектов торговли, сферы услуг и общественного питания для маломобильных групп граждан (ежеквартально в Министерство);

- о выполнении показателей дорожной карты по конкурентным рынкам по отрасли «Торговля» (2 раза в год ответственному сотруднику УЭПСРиИ);

- форма № 1-ТОРГ (во Владимирстат ежеквартально через электронную систему ТОГС);

- форма № 3 – Ярмарка (во Владимирстат ежеквартально через электронную систему ТОГС);

- форма 1-МО торговля, общественное питание, бытовое обслуживание (во Владимирстат ежегодно через электронную систему ТОГС);

- отчет о выполнении распоряжения Правительства РФ от 30.01.2021 № 208-р о развитии нестационарной, ярмарочной торговли (ежеквартально в Министерство);

- о дополнительно выделяемых местах в весенне-летний сезон (ежегодно в Министерство);

- мониторинг потребительских цен (ежемесячно в Ковровскую городскую прокуратуру);

- иные отчеты и письма по запросам.

3. Разработка НПА. Отделом в 2023 году разработано и утверждено 15 постановлений и 1 распоряжение администрации города по вопросам сферы деятельности отдела (2022 год – 13, 2021 год – 7, 2020 год - 14, 2019 год - 7).

4. Комиссии. Начальник отдела входит в состав следующих постоянно действующих комиссий:

- а) Комиссия по категорированию объектов торговли на предмет их антитеррористической защищенности. Совместно с представителями



федеральных органов ФСБ, Росгвардии, МЧС проводится категорирование объектов торговли на предмет их антитеррористической защищенности и паспортизации объектов. В соответствии с Постановлением Правительства от 19.10.2017 № 1273 определяется категория объекта, выявляются недостатки, даются рекомендации для разработки паспорта антитеррористической защищенности.

По состоянию на 2023 год в Перечень торговых объектов (территорий), расположенных в пределах территории Владимирской области и подлежащих категорированию в интересах их антитеррористической защищенности, утвержденный распоряжением Губернатора Владимирской области от 11.05.2022 № 121-рг, включено 25 объектов торговли города Коврова

В 2023 году категорирование проводилось в 4 объектах торговли.

б) Рабочая группа координационного совета по делам инвалидов при главе города Коврова в части оценки показателей доступности объектов торговли и общественного питания для маломобильных групп граждан и разработки паспорта доступности объекта («Дорожная карта»).

5. Контрольные функции. Сотрудниками отдела осуществляется контроль за размещением сезонной уличной торговли, который ведется в постоянном режиме.

В целях пресечения фактов несанкционированной торговли на территории города принято распоряжение администрации города Коврова от 26.04.2023

№ 67р «О проведении контрольных мероприятий за размещением нестационарных торговых объектов на территории города Коврова», и был разработан совместный с полицией и отделом муниципального контроля и технического надзора администрации города график рейдов.

В 2023 году осуществлено 179 выездов, в том числе 26 по утвержденному графику. Составлено 24 протокола (2022 год – 7) по ст. 8.2. закона Владимирской области № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях во Владимирской области», по которым наложены штрафные санкции в размере от 500 до 2000 рублей. Нарушения, по которым не удавалось составить протокол (в связи с невозможностью установить личность), устранялись на месте, велась профилактическая и разъяснительная работа.

Информация о выявленных нарушениях при осуществлении нестационарной и несанкционированной торговли направлялась в адрес Ковровской городской прокуратуры и Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Владимирской области в г. Ковров, Ковровском и Камешковском районах для принятия мер в рамках возложенных полномочий.

Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Владимирской области в г. Ковров, Ковровском и Камешковском районах



были вынесены Предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, Ковровской городской прокуратурой было вынесено представление об устранении выявленных нарушений.

6. Взаимодействие с региональными и федеральными органами исполнительной власти.

Сотрудниками отдела готовятся ответы на запросы, предоставляется информация, ведется переписка и взаимодействие с Правительством Владимирской области, Министерством предпринимательства и туризма ВО и прочими государственными учреждениями и организациями, в том числе федеральными органами исполнительной власти. Всего в отдел для исполнения в 2023 поступило 146 писем и запросов, ответы на которые были даны в установленные сроки.

7. Праздничная торговля. Сотрудниками отдела организуется работа по размещению торговли в местах и зонах отдыха городского населения, а также сельхозпродукцией в специально отведенных местах в весенне-летний период и отдельными видами товаров в предпраздничные и праздничные дни.

В 2023 году работа по организации праздничной торговли с выходом на место осуществлялась 6, 7 марта, 1, 9 мая, 12 июня, 2 сентября (День Города), 30 декабря («Поезд Деда Мороза»).

С целью привлечения внимания и повышения интереса к созданию праздничной атмосферы в городе на период подготовки и проведения новогодних и рождественских праздников, а также повышения эстетической выразительности объектов и территорий города Коврова, в соответствии с постановлением администрации города Коврова от 07.12.2023 № 2879 с 11 по 27 декабря 2023 на территории города впервые проводился смотр-конкурс «Лучшее новогоднее оформление объектов и прилегающих к ним территорий города Коврова к Новому 2024 году». Победители смотра-конкурса были награждены ценными подарками (планшетами) и Благодарственными письмами администрации города Коврова, другие участники были отмечены Благодарственными письмами администрации города Коврова. Кандидатуры победителей Конкурса направлены в Министерство предпринимательства и туризма Владимирской области для участия в конкурсных мероприятиях среди муниципальных образований Владимирской области.

8. В ежедневном режиме проводится консультативно-разъяснительная работа с предпринимателями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции отдела, разъясняется законодательство и порядок оформления документов любым доступным способом (по телефону, устно, письменно).

9. Гражданская оборона и мобилизационная подготовка. Сотрудниками отдела ведется работа по выполнению задач в области ГО и ЧС, мобилизационной подготовки. Начальник отдела возглавляет спасательную службу продовольственного и вещевого снабжения г. Коврова, в рамках мобилизационной подготовки становится заместителем начальника вновь создаваемого управления торговли и отвечает за отрасль «Торговля» при введении нормированного снабжения населения.



Сотрудники отдела принимают участие в мероприятиях по подготовке и проведению мобилизационных тренировок и тренировок по ГО и ЧС (донесения, доклады, отчеты, корректировка документов, выезды, развертывания и прочие мероприятия). Разработка и корректировка документов с грифом «секретно» и ДСП осуществляется сотрудниками отдела в постоянном режиме, актуализируется ежегодно.

Результаты проверок, проведенных вышестоящими органами и министерствами в 2023 году, показывают высокий уровень организации и реализации вопросов в сфере гражданской обороны и мобилизационной подготовки.

В 2023 году сотрудники отдела прошли обучение в ГБОУ ДО ВО «УМЦ по ГОЧС Владимирской области» по программе «Подготовка руководителей и работников ГО и РСЧС».

#### 10. Прочие поручения.

Сотрудники отдела участвуют в субботниках, городских мероприятиях, в 2023 году осуществлялась работа в рамках проведения информационной кампании о военной службе по контракту (обход граждан, размещение агитационных материалов в объектах потребительского рынка, выезды к гражданам с сотрудниками отделения судебных приставов Ковровского района).

### **Отдел реализации национальных проектов**

Основной задачей отдела является участие в определении основных направлений и единой политики достижения целей, показателей и результатов региональных проектов (программ) города Коврова, реализуемых в рамках национальных проектов (программ), установленным указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

### **Сектор реализации проектов**

Одним из направлений работы отдела по реализации национальных проектов является реализация федерального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории города Коврова, достижение целевых показателей проекта.

Специалисты отдела по реализации обеспечивают реализацию муниципальной программы «Благоустройство территорий города Коврова».

Проведено голосование по выбору концепций общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2024 году.

Направлялась отчетная информация по запросам органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, курирующего направление приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», в том числе:

- 1) по реализации мероприятий по благоустройству территорий;



2) по реализации мероприятий по рейтинговому голосованию по отбору территорий, подлежащих благоустройству (разработка планов общественных обсуждений, рейтингового голосования и прочее);

3) по ежегодному формированию показателей для расчета Индекса качества городской среды, согласно распоряжению Правительства Российской Федерации от 23.03.2019 № 510-Р «Об утверждении Методики формирования индекса качества городской среды»;

4) отчётность в соответствии с заключенным соглашением между органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, курирующего направление приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и администрации города Коврова;

5) в программе «Google-таблицы» ежедневно в режиме онлайн заполнялась оперативная информация;

6) заполнены обязательства в модуле «Формирование комфортной городской среды» в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства за 2023 год.

Проведено 5 заседаний общественной муниципальной комиссий, на которых обсуждались проблемные вопросы, возникающие в процессе реализации программы «Благоустройство территории города Коврова».

Организована деятельность комиссии по приемке работ по благоустройству общественных и дворовых территорий. Работы по благоустройству всех общественных пространств выполнены и оплачены.

Специалисты отдела участвовали в видеоконференциях, семинарах, совещаниях, организуемых органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, курирующего направление приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», подготавливали соответствующие доклады для главы города и заместителя главы администрации.

Совместно с АНО «Центр компетенций» подготовлена заявка на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды.

Отдел по реализации национальных проектов работал с письмами и обращениями юридических и физических лиц по вопросам, находящимся в пределах своей компетенции, участвовал в обеспечении своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятия по ним решений и направления заявителям ответов в установленный законодательством РФ срок.

Результатами работы над проектом «Формирование комфортной городской среды» является благоустройство 3 общественных пространств: сквер по ул. З.Космодемьянской (2 этап), сквер по ул. Комсомольской (2 этап), сквер Культуры у ДК «Родина» (2 этап).

Следующим направлением работы отдела по реализации национальных проектов является реализация федерального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»



на территории города Коврова, достижение целевых показателей проекта, признание домов аварийными и их расселение.

Специалисты отдела по реализации обеспечивают реализацию муниципальной программы «Жилищное хозяйство города Коврова».

В целях реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, включенных в областную адресную программу «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного Владимирской области» заключено 3 соглашения о реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на общую сумму 33 809,51 тыс. руб.

В целях ликвидации аварийного жилищного фонда за 12 месяцев 2023 года выполнены следующие мероприятия:

- снесено 4 дома (ул. Дружбы, д.5, ул. Клязьменская, д.1, ул. Комиссарова, д.1, тер. Ковров-2, д.15);
- заключены 2 соглашений об изъятии (ул. Лопатина, д.70, ул. Федорова, д.23, ул. Абельмана, д.46, ул. Белинского, д.13, ул. Социалистическая, д.10, ул. Абельмана, д. 86),
- по договору мены предоставлено 1 жилое помещение, переселена 1 семья.

Направлялась отчетная информация по запросам органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, курирующего реализацию региональной программы «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного Владимирской области», в том числе:

1) по заключению контрактов по этапу 2023 года на приобретение жилых помещений (расселение при участии средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства);

2) о реализации мероприятий за счет средств областного и местного бюджетов);

3) отчетность в соответствии с заключенными соглашениями между органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, курирующего направление переселения граждан из аварийного жилищного фонда и администрации города Коврова;

5) ведение работы и занесение данных в АИС «Реформа ЖКХ».

Кроме того велась следующая работа:

1) занесение данных в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

2) ведение реестра аварийных домов;

3) учет собственников и нанимателей, проживающих в аварийных домах;

4) составление договоров мены и регистрация в ЕГРН.

Организована деятельность межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома



аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом. Проведено 7 заседаний комиссии. По результатам работы комиссии аварийными признаны 4 дома.

Специалисты отдела участвовали в видеоконференциях, семинарах, совещаниях, организуемых органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, курирующего направление переселения граждан из аварийного жилищного фонда, подготавливали соответствующие доклады для главы города и заместителя главы администрации.

Отдел по реализации национальных проектов работал с письмами и обращениями юридических и физических лиц по вопросам, находящимся в пределах своей компетенции, участвовал в обеспечении своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятия по ним решений и направления заявителям ответов в установленный законодательством РФ срок.

Так же в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации» администрация города участвовала в реализации 4 национальных проектов. Это «Демография», «Образование», «Культура», «Жилье и городская среда».

Еженедельно направлялась информация в Ковровскую городскую прокуратуру с приложением копий документов на требования о ходе реализации национальных проектов.

Так же сотрудниками отдела ведется контроль за строительством объекта «Строительство общеобразовательной школы на 1100 мест по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Строителей, д.33/1».

Администрацией города Коврова заключен муниципальный контракт от 15.04.2022 № 19 с ООО «Ремстройгарант» (далее – Подрядчик) на выполнение работ по строительству (далее – Контракт).

Общая стоимость работ составляет 710 947 772, 22 руб. Общий срок выполнения работ по контракту – с даты заключения контракта до 30.06.2024г. включительно.

Итого за 2022 год по контракту ООО «Ремстройгарант» предоставило исполнительные документы (по форме КС-2, КС-3) на сумму 74 550 945,27 руб.

Оплачено по ним 52 185 661,68 руб.

Итого с учетом авансовых платежей за 2022 год подрядчику оплачено 513 949 973,92 руб.

Итого за 2023 год по контракту ООО «Ремстройгарант» предоставило исполнительные документы (по форме КС-2, КС-3) на сумму 201 565 949,15 руб.

Оплачено по ним 62 643 616,49 руб.

Итого с учетом авансовых платежей за 2023 год подрядчику оплачено 160 136 119,72 руб.

Итого за 2022-2023 годы Подрядчиком было предъявлено к оплате по исполнительным документам (по форме КС-2, КС-3) 276 116 894,41 руб.



Оплачено по ним 114 829 278,17 руб.

Итого с учетом авансовых платежей за 2022-2023 годы подрядчику оплачено 674 086 093,64 руб.

На 10.01.2024г. общий процент готовности Объекта –79%.

Проценты готовности по каждому блоку отдельно:

- блок А – 77%,
- блок Б – 89%,
- блок В – 79%,
- блок Г – 83%,
- блок Д – 74%,
- блок Е – 73%.

Администрацией города заключен муниципальный контракт № 0209-ЭС-2023-00282 с ГАУ «Владоблэкспертиза» на проведение экспертного сопровождения проектной документации по Объекту, получившей положительное заключение государственной экспертизы №33-1-1-3-019141-2019 от 25.07.2019.

Было заключено 9 договоров на корректировку проектно- сметной документации с ООО «Конструкторское бюро «КМ-Проект».

На протяжении всего строительства осуществляется авторский надзор. Строительный контроль осуществляет сотрудник отдела по реализации национальных проектов.

### **Сектор контроля реализации проектов**

Сотрудниками сектора контроля реализации в 2023 г. осуществлялся строительный контроль по 4 объектам, реализованных управлением по экономической политике, стратегическому развитию и инвестициям

В 2023 году осуществлялись ежедневные выезды по графику в строительный сезон для осуществления контроля за работами по благоустройству общественных территорий, работами по строительству школы на 1100 мест.

1. Рассмотрено 138 письменных заявлений, обращения граждан по вопросам благоустройства общественных и дворовых территорий в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Благоустройство территорий города Коврова», переселению граждан из аварийного жилищного фонда.

2. В ежедневном режиме проводится консультативно-разъяснительная работа с предпринимателями и гражданами по всем вопросам, относящимся к компетенции отдела, разъясняется законодательство и порядок оформления документов, любым доступным способом (по телефону, устно, письменно).

Начальник управления по экономической политике, стратегическому развитию и инвестициям



Е.С. Даневская



**О Т Ч Е Т**  
**о деятельности управления муниципального заказа администрации города Коврова**  
**по решению задач, стоящих перед структурными подразделениями администрации**  
**города Коврова**  
**в 2023 году**

Система закупок в муниципальном образовании город Ковров в 2023 году функционировала в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе от 05.04.2013 № 44-ФЗ (при осуществлении закупок за счет бюджетных средств), Федеральным законом о закупках отдельными видами юридических лиц от 18.07.2011 № 223-ФЗ (при осуществлении закупок за счет внебюджетных средств), Положением о закупках для нужд заказчиков города Коврова, утвержденным Решением Совета народных депутатов города Коврова от 26.02.2020 № 54, собственными Положениями учреждений о закупках за счет внебюджетных средств.

**Количество заказчиков города Коврова -114.**

Из них:

- органов местного самоуправления и их структурных подразделений –6,
- бюджетных, казенных и автономных учреждений –98,
- муниципальных предприятий –5,
- хозяйствующих обществ – 5.

Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за счет средств местного бюджета путём проведения конкурентных процедур осуществлялась **управлением муниципального заказа администрации города Коврова.**

Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за счет средств областного и федерального бюджетов путём проведения конкурентных процедур на сумму более 10 млн. рублей осуществлялась **Министерством имущественных и земельных отношений Владимирской области.**

Осуществление закупок за счет бюджетных средств путем заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) осуществлялась заказчиками самостоятельно на основании положений части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ.

Осуществление закупок за счет внебюджетных средств осуществлялась заказчиками самостоятельно на основании положений Федерального закона № 223-ФЗ и утвержденными положениями о закупках.

В 2023 году управлением муниципального заказа в рамках дополнительной централизации, установленной Положением о закупках для нужд заказчиков города Коврова, продолжались осуществляться полномочия по планированию, определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключению контрактов по результатам проведения конкурентных процедур, формированию и направлению сведений о заключенных контрактах в реестр контрактов для нужд администрации города Коврова, управления имущественных и земельных отношений, управления городского хозяйства, муниципального казенного учреждения города Коврова Владимирской области «Город».



**ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

тыс.руб.

Наименование показателя	2022 г.	2023 г.
Объем бюджетных средств для осуществления закупок:	3 145 643,73	1 605 411,5
из них в рамках дополнительной централизации:	1 507 596,03	1 073 578,39
а) при осуществлении конкурентных процедур:	1 733 077,98	713 712,79
из них в рамках дополнительной централизации:	617 485,54	634 413,65
б) при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя):	1 412 565,75	891 698,36
из них в рамках дополнительной централизации:	890 110,49	439 164,74
Количество проведенных конкурентных процедур:	198	219
из них в рамках дополнительной централизации:	125	152
Экономия при осуществлении конкурентных процедур:	61 581,66	44 210,61
из них в рамках дополнительной централизации:	52 250,94	39 268,1

**ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЗАКЛЮЧЕННЫХ КОНТРАКТОВ  
ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Общесколичество заключенных контрактов	всего	в том числе	
		По результатам конкурентных процедур	По результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)
2022 г.:	4989	198	4791
из них в рамках дополнительной централизации:	845	125	720
2023 г.:	5 244	219	5 025
из них в рамках дополнительной централизации:	899	152	747

**ИНФОРМАЦИЯ О ЖАЛОБАХ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК**

	2022 г.	2023 г.
Подано жалоб, всего:	4	5
Признаны необоснованными:	1	5
Признаны обоснованными:	3	0

В рамках осуществления возложенных полномочий в 2023 году были своевременно проведены торги в отношении следующих особо значимых закупок:

1. Покупка квартир для детей сирот (объявлено 14 закупок на поставку 14 квартир),



заказчик – управление имущественных и земельных отношений,  
объем денежных средств для проведения торгов – 26 660 тыс. руб.,  
общая экономия от торгов составила – 1 745,7 тыс. руб.

2. Благоустройство общественных территорий – сквера Культура, расположенного около ДК «Родина», скверов по ул. З.Космодемьянской и ул.Комсомольской,

заказчик – администрация города Коврова,  
объем денежных средств для проведения торгов – 62 303 тыс. руб.,  
общая экономия от торгов составила – 8 191,2 тыс. руб.

3. Оказание услуг по финансовой аренде (лизингу) тракторов с навесным оборудованием,

заказчик – МКУ «Город»,  
объем денежных средств для проведения торгов – 6 558,6 тыс. руб.,  
экономия от торгов составила – 456,1 тыс. руб.

4. Ремонт автомобильных дорог (по ул.Туманова, ул.Рунова, ул.Энгельса, ул.Кузнечная, ул.Крупской, ул.Любецкой),

заказчик – управление городского хозяйства,  
объем денежных средств для проведения торгов – 105 040,7 тыс. руб.,  
общая экономия от торгов составила – 7 267 тыс. руб.

5. Поставка автобусов (в количестве 16 единиц),

заказчик – управление городского хозяйства,  
объем денежных средств для проведения торгов – 130 920 тыс. руб.

6. Строительство городской автомобильной дороги и ливневой канализации по ул.М.Устинова,

заказчик – управление городского хозяйства,  
объем денежных средств для проведения торгов – 131 088,2 тыс. руб.

6. Строительство ПНС и сетей водоснабжения в микрорайоне им.Чкалова,

заказчик – управление городского хозяйства,  
объем денежных средств для проведения торгов – 42 885,4 тыс. руб.

Сотрудниками управления подготавливаются локальные сметные расчеты, на основании которых в дальнейшем производятся подрядные работы для заказчиков.

Планирование, осуществление закупочных процедур, заключение контрактов осуществляется в определенные законом сроки.

В целях решения вопросов, поставленных Советом народных депутатов, помимо функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении торгов, управление осуществляет координацию деятельности заказчиков в сфере осуществления закупочной деятельности, а именно:

- рекомендует заказчикам оптимальный способ осуществления закупок;
- оказывает консультационную и практическую помощь заказчикам в осуществлении закупочной деятельности;
- координирует процедуру заключения контракта;
- консультирует и оказывает практическую помощь заказчикам по вопросам расторжения контрактов в связи с неисполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) их условий:

в 2022 году расторгнуто в одностороннем порядке 4 контракта, 1 исполнитель по расторгнутым контрактам занесен в реестр недобросовестных поставщиков;

**в 2023 году расторгнуто в одностороннем порядке 5 контрактов, 3 исполнителя по расторгнутым контрактам занесены в реестр недобросовестных поставщиков.**



- проводит работу с заказчиками по повышению уровня знаний законодательства о закупках, информирует заказчиков об изменениях в действующем законодательстве, доводит до них нормативные правовые акты в сфере закупочной деятельности;

- проводит изучение, анализ и обобщение результатов рассмотрения жалоб, судебных и арбитражных дел, практики заключения и исполнения контрактов с целью устранения недостатков, способствующих нарушениям законодательства о закупках;

- представляет интересы заказчиков в контрольных органах.

В 2024 году планируется продолжать осуществлять деятельность, связанную с минимизацией нарушений законодательства в сфере закупок, причин и условий, им способствующих.

Начальник управления  
муниципального заказа  
администрации города Коврова



В.Л. Казаков



## **Отчет о деятельности**

### **Управления имущественных и земельных отношений администрации г.Коврова по решению задач, стоящих перед структурным подразделением администрации г. Коврова в 2023 году.**

Управление имущественных и земельных отношений является структурным подразделением администрации города с правами юридического лица.

В отчетном периоде 2023 года на территории муниципального образования г. Ковров осуществляли свою финансово-хозяйственную деятельность 5 муниципальных унитарных предприятий и 5 обществ с ограниченной ответственностью с долей единственного учредителя-муниципального образования г. Ковров в размере 100 процентов.

Одно муниципальное унитарное предприятие – Муниципальное унитарное предприятие города Коврова «Первомайский рынок» включено в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества г.Коврова на плановый период 2022-2024 г.г.

Подготовлен проект решения в Совет народных депутатов о включении в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества г.Коврова на плановый период 2024-2026 г.г. муниципального предприятия «Ковровская городская электрическая сеть».

По состоянию на 01.01.2024 года в бюджет города поступили доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ муниципального образования город Ковров от ООО «Октябрьский рынок» в размере 10 000 тыс. руб., а также доходы от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий города Ковров в размере 3 625 тыс. руб.

Проведено 15 заседаний балансовой комиссии администрации г. Коврова по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ муниципальной формы собственности.

Проведено 2 заседания комиссии по вопросам предупреждения несостоятельности (банкротства) муниципальных унитарных предприятий, на которых заслушаны доклады руководителей о состоянии дел, а также выработаны рекомендации и поручения.

Проведено 4 заседания комиссии по распределению чистой прибыли хозяйственных обществ, сто процентов акций (долей), в уставном капитале которых находится в собственности муниципального образования город Ковров.

В целях утверждения показателей экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий города и хозяйственных обществ, сто процентов акций (долей), в уставном капитале которых находится в собственности муниципального образования г. Ковров рассмотрены и утверждены бюджеты доходов и расходов на 2024-2026 годы, трех муниципальных унитарных предприятий и пяти хозяйственным обществам.

По состоянию на 01.01.2024 на учете в реестре муниципального имущества города Коврова состоят:

- 5000 объектов инженерной инфраструктуры;
- 2257 жилых помещений;
- 486 нежилых помещений (в т.ч. здания детских садов, школ, ДК и пр.);



- 124 земельных участков.
- 81 муниципальное учреждение, в том числе: 7 – автономных, 5 – казенных, 69 – бюджетных учреждений.

По состоянию на 01.01.2024 года балансовая (остаточная) стоимость муниципального имущества составляет более 1,5 млрд.руб.

Доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности, являются основным видом неналоговых доходов городского бюджета.

Неналоговые доходы городского бюджета на 2023 год запланированы в сумме 242 917 000 руб.(266 млн.457тыс. 900руб. с областными субвенциями), фактически получено 268 874 840 руб. (292 млн. 415 тыс. 740 руб.)или 109,74% от плана.

Кроме того, заключено и действует 34 договора безвозмездного пользования муниципальными объектами недвижимости. Сумма выпадающих доходов городского бюджета составила 6,7 млн. руб.

Аренда имущества 14 договоров. На 2023 год было запланировано поступление в размере 4 млн. руб., поступило на 01.01.2024 г. – 4 млн. 017 тыс. 003 руб. (100,43%).

Количество действующих договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций – 97. Количество договоров на размещение НТО – 67.

Запланировано поступлений на сумму 6 млн. руб. Поступило на 01.01.2024 – 5 млн.917 тыс. 080 руб.(98,62%).

По плану приватизации муниципального имущества было запланировано поступление 2 млн. 685 тыс. руб. Поступило на 01.01.2024 – 2 млн. 688 тыс. 110 руб. (100,12 %). Большинство из незанятых помещений расположены в отдаленных районах города, что делает их непривлекательными для потенциальных арендаторов и покупателей.

С учетом принятых Советом народных депутатов решений за 2023 год всего было продано 11 жилых помещения и 3 доли в праве общей долевой собственности на общую сумму 3 549 870 руб. при плане 3 млн. 549 тыс. 870руб. (100 %).

В 2022 году -16 квартир для детей сирот.

На 01.01.2024 – 14 квартир.

Всего зарегистрировано2037 договора аренды земельных участков с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами.

За истекший год по договорам аренды за пользование земельными участками в бюджет города поступило 160 млн. 652 тыс. 730руб., при плане 135млн.749 тыс. 00 руб., что составляет 114,64 %.

В целях снижения задолженности и обеспечения полноты уплаты арендных платежей за пользование земельных участков к неплательщикам применялись следующие мероприятия:

Проводилась досудебная работа, а именно:телефонный обзвон граждан и юридических лиц, направлялись досудебные предупреждения с расчетами задолженности, составлялись акты сверки расчетов;

За 2023 год состоялось 17 заседаний комиссии по вопросам задолженности по арендной плате за пользование земельными участками с участием 854



должников, общая сумма задолженности по которым составила 29 824 тыс.руб. По итогам комиссии оплачено в добровольном порядке 2050,0 тыс.руб.

Всего с 01.01.2023 года направлено 217 досудебных предупреждений на сумму 9952,2 тыс. руб. и 171 исковых заявлений на сумму 9736,5 тыс. руб. Поступило по результатам досудебной работы 4443,1 тыс. руб. По исполнительному производству поступило 2 569 тыс. руб.

Управление осуществляет полномочия по распоряжению земельными участками.

В за 2023 год проведено 28 аукционов по предоставлению земельных участков в собственность и на праве аренды. Из них предоставлено в аренду 12 участков на площади 71 835 кв.м., с общей арендной платой 91 465 460 руб. в год.

Для вовлечения в оборот свободных земельных участков в 2023 году заключены и выполнены муниципальные контракты по формированию земельных участков:

- 90 муниципальных земельных участков в садоводческих товариществах (отказные участки);

- 2 муниципальных земельных участка под индивидуальными жилыми домами (ул. Суворова, д. 21, ул. Абельмана, д. 114);

- 1 муниципальный земельный участок под индивидуальным гаражом № 359 в ГСК 27 по ул. Муромской;

- 23 земельных участка для индивидуального жилищного строительства по ул. Андреевская, ул. Московская

- проведен раздел земельного участка ДК «Современник» для реализации неиспользуемой части участка путем проведения аукциона.

Также сформировано 48 земель общего пользования (автомобильных дорог), - произведен раздел 5-ти земельных участков под автомобильными дорогами для передачи из частей в областную собственность (ул. Челюскинцев, ул. Федорова, ул. Свердлова, ул. Комсомольская, ул. Социалистическая).

С 1 сентября 2021 года вступил в силу Федеральный закон от 05.04.2021 N 79-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", которым предусмотрено предоставление в собственность бесплатно гражданам для собственных нужд земельных участков для размещения гаражей.

За 2023 год, в отдел земельных отношений управления имущественных и земельных отношений, поступило 1468 заявлений от физических и юридических лиц. Указанные заявления рассмотрены в установленные законом сроки, на которые подготовлены и выданы следующие распорядительные нормативно-правовые акты:

- 503 постановлений о предоставлении земельных участков в собственность без проведения торгов для жилищного строительства и по гаражной амнистии;

- 11 постановления о прекращении права пожизненного наследуемого владения земельными участками;

- 172 постановлений о предварительном согласовании предоставления земельных участков в собственность и аренду для жилищного строительства и размещения гаражей по гаражной амнистии;

- 25 постановления о согласовании заключения соглашения о перераспределении земель и земельных участков в соответствии с утвержденными проектами межевания территории;



- 79 постановления о перераспределении земель и земельных участков;
- 87 постановления об уточнении сведений о членах гаражно-строительных кооперативов и членов садово-огороднических товариществ;
- 147 постановления о разрешении использования земельных участков без предоставления;
- заключено 9 договоров безвозмездного пользования земельными участками;
- установлено 6 публичных сервитутов.

В целях укрепления правовых знаний в Управлении проводятся обсуждения статей и положений законодательства РФ, а также принятие участие в семинарах, коллегиях и круглых столах в Управлении Росреестра, Департаменте имущественных и земельных отношений и у Уполномоченного по правам человека во Владимирской области.

Специалистами управления рассмотрено 234 заявление от граждан, желающих приобрести в собственность за плату земельные участки, из них 208 обращений удовлетворены и заключены договора купли продажи земельных участков.

За счет продажи земельных участков в бюджет города поступило 67 млн. 206 тыс. 090 руб., при плане 66 млн. 146 тыс. 000 руб. (101,6%)

Проведено 42 заседания Комиссии по землепользованию и застройке.

Управление осуществляет функции по жилищным вопросам.

В 2023 году по договорам социального найма были предоставлены 26 благоустроенных жилых помещений взамен аварийного жилья.

В список молодых семей – участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей по государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в 2023 году была включена 61 семья, из которых 8 семей получили свидетельства на социальные выплаты.

По региональному проекту «Оказание поддержки нуждающимся в улучшении жилищных условий государственным гражданским служащим Владимирской области, работникам государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета, муниципальным служащим и работникам учреждений бюджетной сферы» в 2023 году предоставлена жилищная субсидия на приобретение жилья 1 работнику бюджетной сферы на сумму 1 003 290 руб.

В 2023 году в рамках реализации проекта «Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов» предоставлена жилищная субсидия на приобретение жилья одному инвалиду на сумму 1 304 334 руб. и одному ветерану боевых действий на сумму 1 483 524 руб.

В 2023 году на реализацию мероприятий «Обеспечение мер социальной поддержки многодетных семей» из местного бюджета выделено 1 797 322 руб., из областного бюджета - в размере 6 372 323 руб. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты вручено 2 многодетным семьям.

По состоянию на 31.12.2023 года на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях состоят 143 семьи.

В 2023 году оформлено и выдано гражданам 98 договоров приватизации жилых помещений.



Специалистами управления проводится работа с письмами и обращениями граждан и юридических лиц. В 2023 году от организаций и предприятий зарегистрировано 4258 входящих обращений, в адрес организаций отправлено 5473 исходящих писем. От граждан поступило 1536 обращение, в адрес граждан направлено 1693 писем. Арендаторам земельных участков и муниципального имущества направлено более 4940 уведомлений по арендной плате, в том числе собственникам ранее учтенных земельных участков. Ответы на письма и обращения физических и юридических лиц всегда готовятся в полном объеме и в установленные законодательством сроки, общий объем направленных писем за 2023 год составил 8427 писем.

Начальник управления  
имущественных и земельных отношений



Федорова О.А.



**Отчёт о деятельности управления городского хозяйства по решению задач, стоящих перед структурными подразделениями администрации города Коврова в 2023 году**

**Отдел улично-дорожной сети, связи и транспорта.**

1. Подготовлены и сданы годовые формы федерального статистического наблюдения № 1 - КХ «Сведения о благоустройстве городских населенных пунктов за 2022 г.» и № 3-ДГ «Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований» по состоянию на 01.01.2023 года.

2. Во исполнение поручений Президента и Правительства РФ по обеспечению проведения мониторинга стоимости по видам работ дорожных работ по заданию ДТ и ДХ Владимирской области проведен мониторинг стоимости ремонта и содержания 1 км автомобильных дорог общего пользования местного значения г. Коврова по итогам 2022 года с учетом актуализированных методических рекомендаций.

3. За 2023 года общий объем финансирования на дорожную деятельность в рамках реализации муниципальной программы «Дорожное хозяйство города Коврова» составил 587 054,73 тыс. руб., в том числе:

- 390 299,0 тыс. руб. субсидии из областного бюджета;
- 196 755,73 тыс. руб. средства местного бюджета.

Из них:

а) 372 178,40 тыс. руб. – на содействие развитию автомобильных дорог общего пользования местного значения (ремонт дорог и тротуаров, капитальный ремонт путепровода за счет софинансирования МТиДХ),

б) 144 698,53 тыс. руб. – на приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети города (строительство М. Устинова, изготовление технических паспортов, оплата исполнительных листов),

в) 70 177,80 тыс. руб. – на содержание автомобильных дороги и искусственных сооружений на них (расходы на обеспечение деятельности МКУ «Город» (арендная плата за имущество и зем. участок, ГСМ, инвентарь), расходы на потребление электроэнергии светофорными объектами, снос и подрезка деревьев вдоль УДС, нанесение линий дорожной разметки, аренда спец. техники).

За 2023 год проведены:

**Ремонт:**

Аварийно-восстановительный ремонт улично-дорожной сети города с заделкой выбоин по дорожной одежде асфальтобетонного покрытия с использованием щебня в объеме 273,2 тонн фракции 20/40 и 40/70 (ул. Т. Павловского, ул. Либерецкая, ул. Абельмана, ул. К. Маркса, съезд на ул. М. Устинова, пр. Ленина, ул. Крупской, ул. Кирова, пр. Мира, ул. Маяковского, ул. Социалистическая, ул. Кузнечная, ул. Комсомольская, ул. Энгельса, ул. Сосновая, ул. 3-го Интернационала, ул. Грибоедова, ул. Ногина, ул. Пионерская, ул. Гагарина, ул. Салтыкова - Щедрина, ул. Ястребцева, ул. Димитрова).



Производился ямочный ремонт асфальтобетонной крошкой. Израсходовано 1282 тонн. (ул. Добролюбова, ул. Ватутина (съезды), дорога на базу «Флора», ул. Некрасова, ул. Чайковского, ул. Сосновая, тер. Ковров-8, ул. Васильева, ул. Подлесная, ул. Грибоедова, ул. Л. Чайкиной, ул. Володарского, ул. Любецкая, тротуар на ул. Строителей у школы 23).

Производился ямочный ремонт горячей асфальтобетонной смесью. Израсходовано: 490 тонн, отремонтировано 4 200 кв. м. автомобильных дорог. (ул. 19 Партсъезда, ул. Комсомольская, пр. Ленина, ул. Чернышевского, ул. Либерецкая, ул. Кирова, ул. Гагарина, ул. Дегтярева, ул. Абельмана, ул. Грибоедова, ул. Советская, ул. К.Маркса, ул. Маяковского, ул. Социалистическая, ул. Пионерская, ул. Ватутина, ул. Северный проезд, ул. Димитрова, ул. Южная, ул. 9 Мая (мкр. Славный), ул. Циолковского, ул. Лопатина, ул. Речная, ул. Дачная, ул. Ястребцева, ул. Пугачева, ул. Челюскинцев, ул. Чапаева, ул. Н. Белинского, ул. Сосновая, ул. Салтыкова-Щедрина, ул. Блинова, пр. Мира, тротуары: пр. Ленина, ул. Октябрьская).

Произведен капитальный ремонт путепровода через ж/д на пр-те Ленина и ремонт автомобильных дорог и тротуаров:

1	Ремонт автомобильной дороги по ул. Кузнечная (на участке от ул. Першутова до д. 15 по ул. Кузнечная)
2	Ремонт автомобильной дороги по ул. Крупской (на участке от ул. Кирова до ул. Рунова)
3	Ремонт автомобильной дороги по ул. Любецкая
4	Ремонт автомобильной дороги по ул. Энгельса (на участке от ул. Шмидта до ул. Кузнечная)
5	Ремонт тротуара по пр-ту Ленина (на участке от ул. Малеева до д. 1Б по пр-ту Ленина, от д. 59 по пр-ту Ленина до ул. Пугачева)
6	Ремонт автомобильной дороги по ул. Рунова (на участке от ул. Крупской до ул. Волго-Донская)
7	Ремонт тротуара по ул. Ногина (на участке от пр-та Ленина до ул. Лопатина)
8	Ремонт автомобильной дороги по ул. Туманова
9	Ремонт автомобильной дороги по пр-ту Ленина (на участке от путепровода до д. 1Б по пр-ту Ленина)
10	Ремонт автомобильной дороги по пр-ту Ленина (на участке от путепровода до д. 2 по пр-ту Ленина)
11	Ремонт тротуара по ул. Т. Павловского (на участке от ул. Краснознаменная до ул. Либерецкая)
12	Ремонт тротуара по ул. Чернышевского (на участке от д. 4 по ул. Чернышевского до ул. Т. Павловского)

Оплата исполнительных листов на сумму 7 502,90 тыс. руб.

#### **Содержание и уборка дорог:**

В рамках содержания и обслуживания улично-дорожной сети города оказано услуг на сумму 64 525,65 тыс. руб., в том числе:

- расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ "Город" - 55 347,67 тыс. руб.

С улиц города вывезено 8 400 тонн смета пр. Ленина, ул. Строителей, ул. Т. Павловского, ул. Лепсе, ул. Краснознаменная, ул. Первомайская, ул. Малеева, ул. Кирова, ул. Волго-Донская, ул. 3. Космодемьянской, ул. Грибоедова, ул. Космонавтов, ул. Еловая, ул. Дегтярева, ул. Октябрьская, ул.



Лопатина, ул. Чкалова, ул. Тургенева, ул. Белинского, ул. Гагарина, ул. Долинная, ул. Маяковского, ул. Социалистическая, с осевых - ул. Социалистическая, пр. Ленина, ул. Еловая, ул. Строителей, ул. Кирова, ул. Шмидта, ул. Грибоедова, ул. З. Космодемьянской, ул. Дегтярева, ул. Октябрьская).

Вывезено 92 948,1 м<sup>3</sup> снега (мосты, путепроводы, пр-кт Ленина, ул. Федорова, ул. Дегтярева, ул. Гагарина, ул. Зои Космодемьянской, ул. Тургенева, ул. Ватутина, ул. Чкалова, с остановочных пунктов, съездов и пешеходных переходов: ул. Строителей, ул. З. Космодемьянской, ул. Еловая, ул. Крупской, ул. Муромская, пр. Ленина, ул. Свердлова).

**Также выполнены следующие виды работ:**

- установлено, заменено, восстановлено 516 дорожных знаков;
- отремонтированы 20 светофорных объектов:

№ п/п	Место	тип	Количество
1	ул. Социалистическая – ул. Либирецкая	Замена светофорного объекта П 1.1	1 шт.
2	ул. Т. Павловского – ул. Либирецкая	Замена светодиодного модуля 200	1 шт.
3	ул. Комсомольская – ул. Чкалова	Замена светофорного объекта Т 1.2	2 шт.
4	пр-кт Ленина – ул. Социалистическая	Замена светодиодного модуля 200, стрелка и платы контроллера	1 шт.
5	ул. Федорова – ул. Абельмана	Замена светодиодного модуля 200	1 шт.
6	ул. В-Долнская – ул. Туманова	Замена платы дорожного контроллера, замена светодиодного модуля 200, 300	3 шт.
7	ул. Абельмана, 132	Установка светофора Т7	1 шт.
8	ул. Социалистическая – ул. Либирецкая	Замена светофорного объекта Т 1.1, 1.2	2 шт.
9	ул. В-Долнская – ул. Рунова	Замена платы дорожного контроллера	1 шт.
10	ул. Строителей, СОШ № 23	Замена светодиодного модуля 300	2 шт.
11	ул. Дегтярева – ул. Федорова	Замена светодиодного модуля 200	2 шт.
12	ул. Дегтярева – ул. Свердлова	Замена светодиодного модуля 200	1 шт.
13	ул. Еловая – ул. Ватутина	Замена светофорного объекта П 1.1	1 шт.
14	пр-кт Ленина – ул. Малеева	Замена светодиодного модуля 200	1 шт.



15	ул. Строителей – ул. Ватутина	Замена светодиодного модуля 200	1 шт.
16	ул. Кирова	Замена платы дорожного контроллера	1 шт.
17	ул. В. Донская – ул. Туманова	Замена светофорного объекта П 1.1	1 шт.
18	пр-кт Ленина – ул. Шмидта	Замена светодиодного модуля 200	1 шт.
19	пр-кт Ленина – ул. Грибоедова	Замена платы дорожного контроллера	1 шт.
20	Ул. Дегтярева – ул. Федорова	Замена светофорного объекта П 1.1	1 шт.

- установка опор – 6 шт.;
- монтаж изолированного провода типа СИП – 2251 м;
- монтаж изолированного провода типа СИП б/у – 3551 м;
- монтаж оборудования в шкафах уличного освещения на подстанциях – 41 ед.;
- установка светильников светодиодных (вновь) – 105 шт.;
- установка светильников светодиодных (замена) – 177 шт.;
- ремонт светильников светодиодных – 82 шт.;
- изготовление кронштейнов металлических для светильников – 31 шт.;
- восстановление обрывов сетей – 13 шт.;
- демонтаж аварийных опор/пасынков уличного освещения – 7 шт.;
- подрезка деревьев в зоне воздушной линии уличного освещения – 2 шт.
- обслуживание, содержание, ремонт освещения объектов благоустройства (скверы) – 1 шт.;
- разработка ПСД уличного освещения участка многодетной застройки в микрорайоне им. Чкалова – 1 шт.;
- технологическое присоединение уличного освещения участка многодетной застройки в микрорайоне им. Чкалова к трансформаторной подстанции – 1 шт.;
- разработка ПСД электроснабжения канализационно-насосной станции локальных очистных сооружений ул. Маршала Устинова – 1 шт.;
- технологическое присоединение к трансформаторной подстанции уличного освещения и светофорного объекта ул. Маршала Устинова – 1 шт.;
- услуги по подключению объектов – коммуникационные колонны и камеры видеонаблюдения в общественных зонах отдыха – 4 сквера;



- работы по аварийному ремонту коммуникационной колонны – 1 шт.;
  - ремонт световых перетяжек (проспект Ленина) – 5 шт.
- Общая сумма затрат – 3 985 925,30 руб.

### **Итоги деятельности отдела жилищно-коммунального хозяйства.**

В рамках реализации региональной программы капитального ремонта работы по капитальному ремонту многоквартирных домов, запланированные на 2023 год, завершены на 32 многоквартирных домах общая стоимость производства работ – 94 069 280,91 рублей.

На постоянной основе предоставляются отчеты:

- ежемесячно в Министерство жилищно-коммунального хозяйства области по оснащению многоквартирных домов общедомовыми приборами учета тепловой энергии, ГВС, ХВС;

- ежемесячно в Министерство жилищно-коммунального хозяйства области о реализации мероприятий («дорожные карты») по направлениям «Подключение (технологическое присоединение) к сетям газораспределения», «Подключение к системам теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения» и «Технологическое присоединение к электрическим сетям»;

- ежеквартально Министерство архитектуры и строительства области об обеспечении инженерной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых гражданам, имеющим 3 и более детей в возрасте до 18 лет, для индивидуального жилищного строительства.

Рассмотрено 198 обращений граждан по вопросам теплоснабжения, ГВС и газификации.

В апреле и сентябре 2023г. были проведены проверки соблюдения КФ ООО «Владимиртеплогаз» условий концессионного соглашения 26.12.2016г.

В соответствии с постановлением администрации города от 24.05.2023года № 1100 «О создании комиссии по проверке готовности предприятий ЖКХ, объектов социальной и жилищной сферы к работе в осенне-зимний период 2023-2024гг.»с 01.06.2023г. по 15.09.2023г. проводилась работа по проверке готовности жилищного фонда, объектов ЖКХ и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2023/2024гг. с составлением актов проверки.

Подготовлен и направлен в адрес Центрального управления Ростехнадзора по Ивановской и Владимирской областям и Министерства жилищно-коммунального хозяйства области пакет документов по подготовке теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024гг. В результате рассмотрения данного пакета документов муниципальному образованию город Ковров выдан паспорт готовности к отопительному периоду 2023-2024 гг.

С целью снижения доли тепловых сетей, нуждающихся в замене и сокращению износа коммунальной инфраструктуры город Ковров регулярно



принимает участие в государственной программе «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры во Владимирской области».

В 2023г. были проведены мероприятия по капитальному ремонту тепловых сетей отопления от котельной № 183 Ковров-8: участок № 1 – 405, 2 м в 2-х трубном исполнении; участок № 2 – 555,0 м. в 2-х трубном исполнении; участок № 3 – 1000,3 м. в 2-х трубном исполнении в рамках участия в региональной программе по модернизации систем коммунальной инфраструктуры «Модернизация систем коммунальной инфраструктуры» с привлечением средств ППК «Фонд развития территорий».

Общая сумма выполнения мероприятий составила 40 357,18539 тыс.руб. По итогам выполненных заменено 8,491 км инженерных сетей и для 977 человек улучшилось качество коммунальных услуг.

Подана заявка в Министерство жилищно-коммунального хозяйства области на включение мероприятия по модернизации тепловых сетей в государственную программу «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры во Владимирской области» на 2024г.:

1. Модернизация тепловой сети от ТК у МБОУ СОШ №22 по ул. Грибоедова, д.9-в до ввода в ж.д. №7/3 по ж.-д. заменой ввода в жилой дом (ЦТП по ул. Грибоедова - котельная №19 по ул. Грибоедова г. Ковров)» - 9586,67588 тыс.руб.

2. Модернизация тепловой сети отопления и горячего водоснабжения от котельной по ул. Текстильная до ж.д. №8 по ул. Текстильная с вводом в жилой дом г. Ковров) – 7601,97327 тыс.руб.

Подана заявка в Министерство жилищно-коммунального хозяйства области на предоставление в 2024г. субсидии из областного бюджета в сумме 37 491,45 тыс. рублей на реализацию мероприятий по модернизации котельного оборудования в котельной № 183, расположенной по адресу: г.Ковров, Ковров-8, стр. 43.

Организовано проведение 31 открытого конкурса по отбору управляющей компании для управления многоквартирными домами, расположенными в муниципальном образовании город Ковров Владимирской области.

**В рамках охраны окружающей среды и природопользования проведены следующие мероприятия:**

1. Выявлено и ликвидировано с территории города 140 стихийных свалок.  
2. Выдано 34 решения управляющим организациям о согласии создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования город Ковров.

3. Выдано 55 предписаний управляющим организациям в части уборки контейнерных площадок и прилегающих к ним территориям от мусора.

4. Администрацией города продолжается работа по рекультивации свалки твердых бытовых отходов в районе Ащеринского карьера.

В настоящее время площадь земель лесного фонда, занятых Ащеринской свалкой, а именно, площадь выделенных под свалку земельных участков с



кадастровыми номерами 33:07:00271:343, 33:07:00271:344, 33:07:000271:554 составляет 20,4 га.

Администрацией города проведены работы по актуализации сметы рекультивации Ковровской городской свалки в Ащеринском карьере. Сметная стоимость на 1 квартал 2021 года составила 161 810,00 тыс. руб.

Планируется участие в федеральном проекте «Чистая страна», входящего в состав национального проекта «Экология».

Для положительного решения комиссии по включению Ащеринского карьера в федеральный проект «Чистая страна», входящего в состав национального проекта «Экология», необходимо, чтобы участок производства работ площадью 20,4 га находился в собственности муниципального образования или субъекта, а также о необходимости перевода земельных участков из земель лесного фонда в земли иных категорий на площади 20,4 га.

Таким образом, для участия МО г.Ковров в федеральном проекте «Чистая страна», входящего в состав национального проекта «Экология», необходимо перевести земли, занятые Ащеринской свалкой, в муниципальную собственность либо собственность субъекта РФ и изменить их категорию.

Администрацией Владимирской области подготовлено обращение в адрес заместителя Председателя Правительства РФ В.В. Абрамченко о рассмотрении вопроса выделения средств из федерального бюджета с целью реализации на территории Владимирской области мероприятия по рекультивации Ковровской городской свалки. На что был получен ответ о том, что по информации Минприроды России включение новых мероприятий в федеральный проект «Чистая страна» не планируется, как и выделение дополнительных средств Минприроды.

В настоящее время администрацией г. Коврова подготовлено письмо в адрес администрации Ковровского района с просьбой внесения изменений в схему территориального планирования Владимирской области в части включения в нее планируемого к размещению объекта местного значения – питомник (код 1.17) вместо планируемого к ликвидации объекта размещения отходов в Ащеринском карьере. Ответ до настоящего времени не получен.

09.06.2022г. на областном уровне проведено рабочее совещание по вопросу рассмотрения предложения директора ООО «Производство плодородного грунта» о проведении технической рекультивации земельного участка с кадастровым номером 33:07:000271:343 (Владимирская область, Ковровский район, МО Клязьминское сельское поселение, Ковровское лесничество, лесной квартал №9).

Представленный Обществом договор подряда от 30.06.2020 года с администрацией г. Рубцовска Алтайского края на техническую рекультивацию части земельного участка по представленным условиям к администрации города Коврова неприемлем, т.к. рекультивация Ащеринской свалки должна осуществляться в соответствии с утвержденным проектом, прошедшим государственную и экологическую экспертизу. После окончания работ о рекультивации свалки, необходимо получить экспертное заключение на соответствие проведенных работ разработанному и утвержденному проекту.



Необходимо обратить внимание, что рекультивация Ащеринской свалки должна проводиться в рамках исполнения решения суда, что исключает произвольное выполнение работ по рекультивации не в соответствии с разработанным и утвержденным администрацией проектом.

При условиях, предлагаемым ООО «Производство плодородного грунта»; в проекте договора подряда, цель исполнения судебного акта не будет достигнута.

20.05.2022 администрацией г. Коврова подготовлено письмо №01-34/994 в адрес администрации Ковровского района с просьбой внесения изменений в схему территориального планирования Владимирской области в части включения в нее планируемого к размещению объекта местного значения - питомник (код 1.17) вместо планируемого к ликвидации объекта размещения отходов в Ащеринском карьере.

В ответ 02.06.2022 получено письмо, в котором сообщается, что в соответствии с Протоколом № 13 от 06.05.2022, администрация Ковровского района учтёт предложения по включению в схему территориального планирования планируемого к размещению объекта местного значения - питомник (код 1.17) вместо планируемого к ликвидации объекта размещения отходов в Ащеринском карьере.

14.07.2022 г., 21.07.2022г. проведены совещание по вопросу рекультивации Ковровской городской свалки в Ащеринском карьере под председательством заместителя главы администрации города по ЖКХ с участием представителей администрации Ковровского района. По итогам проведенного совещания было решено следующее: заместителю главы администрации Ковровского района, начальнику управления экономики, имущественных и земельных отношений Турыгину Н.Ю. уточнить информацию о возможности внесения изменений в действующий генплан в части изменения схемы территориального планирования на один объект и перевода земельных участков из земель лесного фонда в земли иных категорий. До настоящего времени ответ не получен.

12.08.2022г. проведено повторное совещание с участием представителей администрации Ковровского района. По итогам данного совещания были приняты следующие решения: рекомендовать Администрации Ковровского района начать параллельную работу по внесению изменений в схему территориального планирования Владимирской области и генеральный план Клязьминского поселения; УГХ направить письмо в Департамент лесного хозяйства о наличии возможности передачи земель лесного фонда, занятых Ковровской городской свалкой, в безвозмездное пользование администрации г. Коврова для дальнейшего заключения соглашения с ООО «Производство плодородного грунта» в целях исполнения решения суда и проведения рекультивации свалки; УГХ подготовить дорожную карту мероприятий, направленных на исполнения решения суда по рекультивации Ковровской городской свалки.

22.08.2022г. на областном уровне состоялось совещание по данному вопросу. Главе Ковровского района рекомендовано приступить к процедуре перевода земель лесного фонда, занятых Ковровской городской свалкой, в



земли других категорий с учетом особенностей, установленных п.3. ч.1. ст. 11 Федерального закона от 21.12.2004 №172-ФЗ, разработать и согласовать с Департаментами лесного хозяйства, природопользования и охраны окружающей среды, архитектуры и строительства Владимирской области дорожную карту основных мероприятий.

В соответствии с п. 1.1 протокола совещания № 1/210 от 22.08.2022 по вопросу ликвидации свалок ТБО на землях лесного фонда на территории Гусь-Хрустального, Ковровского и Петушинского районов Решением Совета народных депутатов Ковровского района Владимирской области от 14.04.2023 №12 «О внесении изменений в генеральный план МО Клязьминского сельского поселения Ковровского района» внесены изменения в генеральный план Клязьминского сельского поселения в части земельных участков с кадастровыми номерами 33:07:000271:343, 33:07:000271:344 33:07:000271:554. Данные земельные участки отнесены к категории – земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, землями для обеспечения космической деятельности, землями обороны, безопасности и землями иного специального назначения.

Решением Совета народных депутатов Ковровского района Владимирской области от 31.08.2023 №56 внесены изменения в Схему территориального планирования Ковровского района Владимирской области: вместо планируемого к ликвидации объекта размещения отходов в Ащеринском карьере отображен объект Питомник (выращивание и реализация подроста деревьев и кустарников, используемых для получения рассады и семян).

5. Проведено и выполнено природоохранных мероприятий предприятиями города за 2023г. – 192 363,179 тыс. руб.

6. Постоянно направляется информация в отдел по работе со СМИ о требованиях действующего законодательства в области охраны окружающей среды, о транспортировке и вывоз ТКО и КГМ в городе.

Спилено 169 аварийных деревьев, подрезано 89 деревьев, вырубка дикорастущей поросли 1421 м<sup>2</sup>. Высажено саженцев деревьев 72 единицы.

Выдано 504 ордера на право производства земляных работ и разрешений на аварийные вскрытия, из них закрыто 369 ордеров на право производства земляных работ и разрешений на аварийные вскрытия.

Были высажены цветы на 31 городской клумбе.

Приведены в нормативное состояние и смонтированы новые элементы детских - игровых площадок и элементы благоустройства на 5 общественных территориях.

И.о. начальника управления  
городского хозяйства



А.С. Королёв



**Отчет**  
**о результатах деятельности управления**  
**строительства и архитектуры за 2023 год.**

В целях совершенствования и приведения Правил землепользования и застройки города Коврова в соответствие с требованиями действующего законодательства, а также по заявлениям физических и юридических лиц в 2023 году проводилась соответствующая работа: по представлениям Главы города «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки г. Коврова» Советом народных депутатов г. Коврова принято 5 решений (АППГ - 5).

За истекший период 2023 года управлением строительства и архитектуры (далее по тексту - Управление) в рамках реализации регионального проекта, не входящего в состав федерального проекта «Разработка (корректировка) документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территорий, нормативов градостроительного проектирования» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения города Коврова», утвержденной Постановлением администрации г. Коврова от 08.11.2021 г. № 2290 заключены и исполнены муниципальные контракты:

- на оказание услуг по корректировке проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами: Дегтярева, Правды, Першутова, Свердлова в городе Ковров Владимирской области;
- на оказание услуг по разработке документации по планировке и межеванию территории в районе ул. Клязьменская и ул. Комиссарова в городе Коврове Владимирской области;
- на оказание услуг по разработке документации по планировке и межеванию территории, ограниченной улицами: Текстильная, С. Щедрина, Белинского, пр-д Северный в городе Ковров Владимирской области;
- на оказание услуг по разработке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Ковров Владимирской области в части изменения территориального зонирования земельных участков;
- на оказание услуг по внесению изменений в Правила землепользования и застройки города Коврова, с разработкой обязательного приложения по описанию границ территориальных зон (внесение изменений в территориальную зону 33:20-7.5)

В рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство территории города Коврова» в 2023 году разработаны концепции благоустройства территории, 3-й очереди сквера «Культура» по ул. Волго-Донской; 3-й очереди сквера по ул. Комсомольской, концепция размещения Аллеи Героев по увековечиванию памяти военнослужащих Российской Армии, погибших на Украине в районе (Ковров-8), разработка сквера и березовой аллеи по ул. Белинского, разработка бульвара на пересечении ул. Фрунзе и Молодогвардейской, концепция благоустройства сквера на пересечении ул. Абельмана и Комиссарова.

За отчетный период Управлением утверждены проекты планировки территории в количестве – 13 (АППГ- 14).

В рамках создания информационной системы обеспечения градостроительной деятельности сформировано 66 дела (АППГ - 93) о застроенных участках.



В 2023 году проводилась работа по внесению дел о застроенных и подлежащих застройке земельных участков в электронную базу в ГИСОГД Владимирской области. Количество дел, переведенных в электронный вид - 414 (АППГ - 21).

За истекший 2023 год проверено 267 схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории (АППГ - 252); подготовлено 36 постановлений об утверждении (либо об отказе в утверждении) схем расположения земельных участков (АППГ - 52); выдано 77 выписок из Правил землепользования и застройки (АППГ - 76).

В рамках проводимой работы по актуализации сведений, составляющих геофонд города, в 2023 году в целях актуализации при проведении инженерных изысканий для различных видов проектирования и строительства выдано материалов из архива геофонда города в количестве 55 единиц (АППГ – 45 единиц).

Проведена работа по 689 уведомлениям о несоответствии (отсутствии) адресов в Федеральной информационной адресной системе (АППГ – 325).

По 149 поступившим заявлениям граждан и юридических лиц подготовлено 113 постановлений о присвоении, изменении и аннулировании адресов объектам недвижимости (АППГ – 96).

Подготовлено и выдано градостроительных планов земельных участков в количестве 104 единиц (АППГ – 162).

За истекший период 2023 года организовано и проведено: публичных слушаний (общественных обсуждений) по вопросам градостроительной деятельности – 17 (АППГ - 27); 3 заседания градостроительного совета, на которых рассмотрено 5 проектов размещения объектов капитального строительства, 1 проект изменения фасада нежилого здания и 1 предпроектное предложение по размещению монумента.

В 2023 году Управлением подготовлено и выдано разрешений на строительство – 45 (АППГ 2022 – 44); разрешений на ввод объектов в эксплуатацию – 40 (АППГ 2022 – 40).

Введено в эксплуатацию жилых домов площадью 54903,1 кв.м. (АППГ 2022 – 69882,2 кв.м.), в том числе многоквартирные жилые дома: ул. С.Лазо, д. 5 жилой площадью – 7912,8 кв.м; пл. Победителей, д. 4 – жилой площадью 5537,5 кв.м; ул. Строителей, д. 41/1 – жилой площадью 10889,1 кв.м; блокированные жилые дома, жилой площадью – 3781,7 кв. м.

Кроме того, сотрудниками Управления подготовлено и выдано: 2 решения о переводе из жилого помещения в нежилое (АППГ 2022 - 3); 97 согласований на перепланировку и (или) переустройство жилых и нежилых помещений (АППГ 2022 - 70); 3 актов освидетельствования проведенных работ по строительству и реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства для получения материнского капитала (АППГ 2022 - 10).

Рассмотрено 54 проектов благоустройства придомовой и прилегающей территорий многоквартирных домов, из них согласовано представленных проектов – 34, отказано в согласовании – 20. Рассмотрено 43 предпроектной документации на изменение внешнего вида фасадов нежилых помещений в многоквартирных домах и отдельно стоящих строениях, из них: согласовано - 33, отказано в согласовании - 17. Рассмотрено 11 проектов на выдачу разрешения архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства, из них : согласовано – 10, отказано в согласовании – 1.



В 2023 году Постановлением администрации города от 04.09.2023 № 2032 принято решение о комплексном развитии незастроенной территории площадью 19,43 Га микрорайона «Салтаниха».

За истекший период 2023 года специалистами Управления подготовлено и выдано: 146 согласований дизайн-проектов и мест размещения информационных конструкций (АППГ- 109); 8 разрешений на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (АППГ-15); 34 мотивированных отказов в согласовании дизайн-проектов и мест размещения информационных конструкций, и выдаче разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (АППГ-21); 2 разрешения на размещение передвижного аттракциона (АППГ-1); 85 предписаний в адрес владельцев незаконно размещенных средств наружной рекламы и информации (далее - СНРИ) (АППГ-63), демонтировано собственниками помещений (владельцами СНРИ) в добровольном порядке – 18 СНРИ (АППГ - 22).

Управлением проводится работа по предоставлению муниципальных услуг по следующим регламентам: «Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство», «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности», «Выдача градостроительного плана земельного участка», «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений в многоквартирных жилых домах и нежилых помещениях на территории города Коврова», «Присвоение, изменение и аннулирование адресов», «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение», «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства», «Утверждение документации по планировке территории», «Направление уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома», «Согласование дизайн-проекта размещения информационной конструкции на территории города Коврова», «Подготовка и выдача разрешений на установку рекламной конструкции на территории муниципального образования город Ковров», «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации», «Выдача решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства».

В 2023 году в Филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Владимирской области для постановки на кадастровый учет направлено сведений о введенных в эксплуатацию объектах капитального строительства - 39 объектов (АППГ - 32).



В Федеральной Государственной информационной системе территориального планирования (ФГИСТП) за период 2023 г. размещено 3 документа (АППГ – 2 документов).

В Федеральную информационную адресную систему (ФИАС) в 2023 г. добавлено объектов адресации – 4729 (АППГ - 6781 объект адресации).

По запросам Межрайонной ИФНС России № 2 по Владимирской области об аннулировании и утверждении реестров адресов по результатам инвентаризации подготовлено 25 постановлений касательно 4581 адресов (АППГ – 25, касательно 4575 адресов).

В течение 2023 года силами Управления было рассмотрено 1763 заявлений граждан и юридических лиц по вопросам градостроительной деятельности (АППГ – 3368), по всем были даны ответы или подготовлены надлежащие документы.

**В 2024 году Управление планирует:**

- Обеспечить ввод жилья в эксплуатацию не ниже планового задания.
- Утверждение корректировки Генерального плана.
- Утверждение внесенных изменений в Правила землепользования и застройки.
- В рамках мероприятий Регионального проекта, не входящего в состав федерального проекта «Разработка (корректировка) документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территорий, нормативов градостроительного проектирования» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения города Коврова», подготовить конкурсную документацию для разработки проектов планировки и межевания территорий города, для внесения изменений в Правила землепользования и застройки города.
- Утверждение проектов планировки территории по мере их поступления.
- Обеспечить работу сайта Управления в целях повышения доступности муниципальных услуг, предоставляемых сотрудниками Управления.
- Продолжить работу по очистке города от самовольно размещенных информационных и рекламных конструкций, как отдельно стоящих, так и размещенных на фасадах зданий в центральной части города.
- Продолжить и обеспечить проведение мероприятий по строительству общественного кладбища города согласно проектно-сметной документации.
- Продолжить работу по актуализации статистических данных.
- Продолжить работу по разработке концепций благоустройства общественных территорий города.

Начальник управления  
строительства и архитектуры



И.Ю. Абрамова



**ОТЧЕТ**  
**о деятельности управления правового обеспечения и финансово-экономической безопасности администрации г. Коврова по решению задач, стоящих перед структурными подразделениями администрации города Коврова в 2023 году**

Во исполнение задач, стоящих перед управлением правового обеспечения и финансово-экономической безопасности администрации г. Коврова в 2023 году, УПОиФЭБ, проведено 288 антикоррупционных экспертиз проектов нормативно-правовых актов, разработанных структурными подразделениями администрации города. Коррупциогенных факторов не выявлено.

Кроме того, направлено в Арбитражный суд Владимирской области, Ковровский городской суд и мировым судьям города Коврова и Ковровского района 281 исковое заявление и заявление о вынесении судебных приказов, в том числе о взыскании задолженности по арендным платежам за пользование земельными участками и за фактическое использование муниципального имущества на сумму 29 824 тыс. руб., о взыскании штрафов (пени, неустоек) за некачественное исполнение обязательств по условиям муниципальных контрактов, о возложении на подрядчиков обязанности осуществить гарантийные обязательства в рамках заключенных муниципальных контрактов, об изъятии жилых помещений путем выкупа и о выселении граждан из аварийного жилищного фонда.

Вместе с тем, администрация города Коврова, УГХ и УИиЗО в качестве ответчиков и заинтересованных лиц приняли участие в судебных заседаниях по 473 судебным делам, в том числе по искам Ковровского городского прокурора о приведении улично-дорожной сети города Коврова в нормативное состояние, о предоставлении жилых помещений по договорам социального найма детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, по искам граждан о возмещении ущерба, причиненного ДТП и о признании решений (действий, бездействий) администрации, УИиЗО, УГХ незаконными. Общая сумма денежных средств, предъявленная ко взысканию за 2023 год составляет 9 048 065,75 руб., из которых удовлетворено 5 141 950,75 руб.

Финансово-ревизионным отделом управления правового обеспечения и финансово-экономической безопасности администрации города Коврова в 2023 году проведено 18 проверок, из них:

- плановых проверок – 15;
- внеплановых проверок – 3.

Проверки проводились по следующим направлениям:

- осуществление контроля в сфере закупок в части соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
- проверено 5 учреждений;
- ревизии финансово-хозяйственной деятельности – проверено 8 учреждений и обществ;
- проверка целевого использования бюджетных средств, выделенных на муниципальные программы «Дорожное хозяйство города Коврова» и «Патриотическое



воспитание граждан города Коврова» - проверено управление городского хозяйства администрации города Коврова, МКУ «УКиМП»;

-проверка размещения на сайте в сети Интернет информации в соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 N 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта" – проверено 3 учреждения;

- проверка правильности формирования муниципального задания, его финансового обеспечения и предоставления субсидий проверено 3 учреждения

-проверка исполнения ранее выданных представлений – проверено 2 учреждения.

По итогам проведенных контрольных мероприятий управлением правового обеспечения и финансово-экономической безопасности администрации города Коврова в адрес объектов контроля направлены 16 представлений с требованием принять меры по устранению нарушений, причин и условий им способствующих в соответствии с пунктом 7 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Реализация результатов проверок, ревизий и обследований", утвержденного постановлением Правительства РФ от 23.07.2020 N 1095, из них 14 представлений по устранению нарушений исполнено, 2 - в процессе исполнения, 1 – приостановлено до определения Арбитражного суда; в Ковровскую городскую прокуратуру направлена информация по 10 объектам контроля.

Начальник управления



Е.В. Петренко



## ОТЧЕТ

### о результатах деятельности финансового управления администрации города Коврова за 2023 год.

Деятельность финансового управления администрации г. Коврова в 2023 году осуществлялась в соответствии с Планом работы, ежеквартально утверждаемым начальником финансового управления.

Подготовлено постановление об утверждении перечня главных администраторов доходов и перечня главных администраторов источников финансирования городского бюджета. В течение года изменения в перечни вносились приказами финансового управления.

Главным администратором доходов городского бюджета доведен план по мобилизации доходов в бюджет города, утвержденный постановлением администрации города о мерах о реализации бюджета города.

Ежеквартально составлялся кассовый план поступления доходов в городской бюджет. Ежемесячно анализировались поступления доходов, составлялись справки о выполнении городского бюджета по доходам. Проводилась ожидаемая оценка поступлений налоговых и неналоговых доходов в городской бюджет.

Направлены материалы для участия в конкурсе муниципальных образований по увеличению налогового потенциала за 2022 год.

Проведена оценка эффективности налоговых расходов по местным налогам за 2022 год, результаты оценки утверждены постановлением администрации г.Коврова.

В УФНС РФ по Владимирской области ежемесячно направлялись сведения о поступлении в бюджет г. Коврова доходов, администрируемых Федеральной налоговой службой.

На основании сведений отчета Федеральной налоговой службы формы №65-н проводился анализ недоимки по платежам в городской бюджет.

Совместно с главными администраторами доходов городского бюджета подготавливались изменения по доходам, вносимые в решение о бюджете города на 2023 год.

В течение года проводился анализ исполнения расходов по управлению городского хозяйства.

Работники отдела принимали участие в разработке проекта прогноза социально-экономического развития г. Коврова на период до 2026 года по разделу «Финансы».

Подготовлены необходимые материалы для проекта бюджета города по доходам на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов по результатам анализа поступлений по видам налогов за несколько предыдущих лет и расчетам главных администраторов доходов поступлений доходов, в соответствии с утвержденными методиками прогнозирования доходов.



Работники отдела контролировали исполнение муниципальных целевых программ по расходам на национальную экономику, жилищно-коммунальное хозяйство, охрану окружающей среды.

Принимали участие в подготовке проектов постановлений администрации города «О мерах по реализации решения Ковровского городского Совета народных депутатов «О бюджете на 2023 год», «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики города Коврова и исходных данных для составления проекта городского бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»,

Работники отдела принимали участие в подготовке необходимых документов для рассмотрения Счетной палатой Владимирской области отчета об исполнении бюджета города за 2022 год и прогноза на 2024-2026 годы.

Ежемесячно, ежеквартально в Министерство финансов Владимирской области направлялась информация и отчеты в соответствии с запросами Министерства:

- о поступлении административных штрафов, налагаемых мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, административными комиссиями;
- о поступлении налоговых и неналоговых доходов в муниципальный дорожный фонд, о поступлении НДС, налогов на совокупный доход и земельного налога;
- обобщение сведений об аренде и продаже имущества и земельных участков, о задолженности по арендным платежам;
- обобщение отчетов по проделанной работе по выполнению мероприятий, предусмотренных «дорожными картами»;
- о фактах перечисления субсидий на возмещение затрат, связанных с оплатой приобретенных товаров (работ, услуг) из местного бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям;
- оперативного отчета об исполнении бюджета;
- отчета о сумме плановых показателей, утвержденных решением о бюджете, в части межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета;
- мониторинга исполнения консолидированного бюджета Владимирской области по г. Коврову.

Работники отдела принимали участие в подготовке соглашения с Министерством финансов Владимирской области о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов г. Коврова на 2023 год и отчета о выполнении соглашения за 2022 год.

Размещалась информация в программном комплексе «Электронный бюджет».

Работники отдела принимали участие в работе комиссий в администрации города: жилищной, по приватизации муниципального имущества.



Отделом подготавливались ответы на письма и запросы СНД г. Коврова, структурных подразделений администрации города, организаций и граждан.

Работниками бюджетного отдела подготовлено 9 постановлений и 2 распоряжения администрации города, 15 проектов решений Совета народных депутатов города Коврова «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов «О бюджете города на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

Ежемесячно составлялись уточненные годовые назначения по расходам бюджета города, представлялась информация об исполнении бюджета, осуществлялся оперативный анализ за состоянием кредиторской и дебиторской задолженности по бюджету города Коврова, проводилась проверка отчета главных распорядителей средств городского бюджета ф. 127, справочной таблицы ф. 387, составлялись сведения об отдельных показателях исполнения бюджета города, проводилась сверка данных плана безвозмездных поступлений из областного бюджета, составлялись сведения о первоочередных текущих расходах на реализацию собственных полномочий, оперативный отчет об исполнении городского бюджета, сведения о расходах на реализацию национальных проектов.

Два раза в год осуществлялся мониторинг местных бюджетов.

В Министерство финансов ежеквартально предоставлялись данные по фонду оплаты труда и численности работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, отчет об исполнении условий договора о предоставлении бюджетного кредита. Предоставлен отчет об исполнении обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении в 2022 году дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности.

Составлены предварительный, плановый, уточненный реестры расходных обязательств города Коврова.

Составлены отчеты о расходах и численности работников органов местного самоуправления за 2022 год, 1 полугодие, 9 месяцев 2023 года.

Проводилась работа с главными распорядителями средств городского бюджета по формированию проекта расходов городского бюджета на социальную сферу на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

Подготовлены материалы по проведению публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета г. Коврова за 2022 год.

Разработан проект постановления администрации города «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики и других исходных данных для составления проекта городского бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

В течение года проводилась работа по составлению проекта бюджета города на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

В Совет народных депутатов города Коврова представлен проект решения Совета народных депутатов города Коврова о бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов и материалы к нему.



Подготовлены соответствующие материалы и проведены публичные слушания по проекту бюджета г. Коврова на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

Проведена соответствующая работа по составлению сводной росписи городского бюджета на 2024-2026 годы и доведению её показателей и лимитов бюджетных обязательств до всех главных распорядителей бюджетных средств.

В течение 2023 года в Министерство финансов Владимирской области предоставлялись следующие сведения и информации:

- данные для проведения мониторинга и оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса;
- анализ исполнения расходов местного бюджета, софинансируемых из областного бюджета по состоянию на 01.09.2023 г.;
- данные для проведения оценки долговой устойчивости муниципального образования;
- о сверке исходных данных на 2024-2026 годы;
- о предоставлении графиков ежемесячной выплаты заработной платы с начислениями в 2023 году;
- согласование проекта решения Совета народных депутатов «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов « О бюджете города Коврова на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»;
- проект решения о бюджете г. Коврова на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов и соответствующие документы;
- отчет о предоставлении дополнительной финансовой помощи из областного бюджета в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов.

Вносились изменения в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств, оформлялись справки об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

Постоянно анализировался ход исполнения бюджета города.

Проведена работа по обновлению брошюры «Бюджет для граждан». Бюджет для граждан размещен на сайте администрации города Коврова в разделе «Бюджет».

В Территориальный орган Федеральной службы Государственной статистики по Владимирской области подготовлены сведения за 2022 год по форме №1-МБ, представлена форма №1- МО.

В Министерство социальной защиты населения администрации области направлены сведения о реализации мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по форме федерального статистического наблюдения № 2 – соцподдержка (полугодовая) и № 3 – соцподдержка (годовая).

В соответствии с Соглашением об осуществлении Управлением Федерального казначейства по Владимирской области отдельных функций по исполнению бюджета города Коврова при кассовом обслуживании



бюджета и приказа Федерального казначейства от 10.10.2008 №8н «О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов РФ и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов» отделом бухгалтерского учета и отчетности ежедневно проводится контроль за правильностью зачисления доходов в бюджет, за учетом расходов из бюджета, за учетом остатка денежных средств на счете городского бюджета и на счетах бюджетных и автономных учреждений.

В соответствии с инструкциями «О порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», утвержденной приказом Министерства Финансов РФ от 28.12.2010 №191н и «О порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», утвержденной приказом Министерства Финансов РФ от 25 марта 2011 №33н отделом бухгалтерского учета и отчетности проводится приемка и проверка бюджетной и бухгалтерской отчетности от главных распорядителей и получателей бюджетных средств. Составляется месячная, квартальная и годовая сводная бюджетная и бухгалтерская отчетность по муниципальному образованию город Ковров, которая представляется в министерство финансов Владимирской области.

В соответствии с Соглашением о взаимодействии и сотрудничестве в сфере внешнего финансового контроля в муниципальном образовании г. Ковров от 24.01.2020 № 2/2020 для проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования г. Ковров за 2022 год отделом бухгалтерского учета, отчетности и контроля подготовлена сводная бюджетная отчетность за 2022 год по исполнению местного бюджета, а также бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств.

В соответствии с инструкцией «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», утвержденной приказом Министерства Финансов РФ от 01.12.2010г. №157н отделом бухгалтерского учета, отчетности и контроля ведется учет средств, выделенных из бюджета муниципального образования на содержание аппарата финансового управления администрации города, а так же составляется и представляется статистическая, налоговая, бюджетная отчетность, отчетность во внебюджетные фонды.

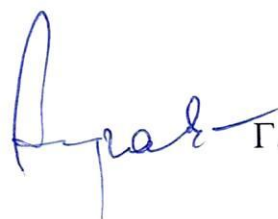
Основной задачей, стоящей перед отделом бухгалтерского учета, отчетности и контроля является: формирование своевременной, полной и



достоверной информации о хозяйственных процессах и финансовых результатах деятельности муниципального образования, необходимой для оперативного управления, а также для ее использования налоговыми органами, банками, инвесторами и иными заинтересованными лицами; обеспечение контроля за наличием и движением имущества, использованием финансовых ресурсов в соответствии с утвержденным бюджетом, своевременное предупреждение негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности, выявление и мобилизация внутрихозяйственных резервов.

Работниками управления подготавливались ответы на письма и запросы структурных подразделений администрации Владимирской области, организаций и граждан.

Начальник финансового управления

 Г.Н.Герасимовская



## ОТЧЕТ

о деятельности отдела бухгалтерского учета по решению задач,  
стоящих перед структурными подразделениями  
администрации города Коврова в 2023 году.

Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Выполнено (сдано)
Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя средств бюджета за прошедший год	10.01 – 24.01.2024	Гл.бухгалтер Зам.гл.бухгалтера Специалисты бухгалтерии	25.01.2024
Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя средств бюджета за 9 месяцев текущего года	1.10 – 16.10.2024		16.10.2024
Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя средств бюджета за месяц	ежемесячно до 7 числа		ежемесячно 7 числа
Расчетная ведомость по средствам ФСС, Налоговая декларация (расчет) по страховым выплатам на обязательное пенсионное страхование для лиц, производящих выплаты физическим лицам, налоговая декларация (расчет) по налогу на имущество, налоговая декларация (расчет) по земельному налогу, налоговая декларация по НДС, налоговая декларация (расчет) по прибыли, налоговая декларация (расчет) по транспортному налогу	ежеквартально до 25 числа		ежеквартально 25 числа
Составление и сдача индивидуальных сведений о доходах и удержанных суммах НДФЛ	ежегодно до 01.03		28.02.2023
Составление и сдача в Пенсионный фонд индивидуальных сведений о доходах и страховых взносах	ежеквартально до 25 числа		ежеквартально 25 числа
Составление проекта бюджета на очередной финансовый год	до 01.09		01.09.2023

Заведующий отделом  
бухгалтерского учета



Войнова Л.Н.



Отчет о деятельности отдела муниципального контроля и технического надзора администрации города Коврова по решению задач, стоящих перед структурным подразделением администрации города Коврова в 2023 году

В соответствии с требованиями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" с 1 января 2022 года отделом осуществляется 4 вида муниципального контроля – муниципальный земельный контроль, муниципальный жилищный контроль, муниципальный контроль в сфере благоустройства, муниципальный контроль на автомобильном транспорте, а также 2 вида регионального контроля (надзора) - региональный государственный жилищный контроль (надзор) и региональный государственный лицензионный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности за управляющими компаниями в рамках переданных полномочий Владимирской области.

В связи с изданием Постановления Правительства РФ № 336 "Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля" плановые контрольные надзорные мероприятия в 2023 году были отменены, внеплановые контрольные надзорные мероприятия проводились только по согласованию с органами прокуратуры, в связи с этим основной уклон работы отдела был направлен на профилактику правонарушений, в случае выявления нарушений требований законодательства или признаков нарушений, контролируемым лицам специалистами отдела выдавались предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

За отчетный период специалистами отдела проведена следующая работа:

- рассмотрено обращений граждан, сообщений от граждан через систему ПОС, материалов по обращениям граждан по нарушению тишины, факта незаконной торговли, нарушение требований по содержанию животных и т.д., поступивших из МО МВД России «Ковровский» (КУСП) - 1148 (939).

В части земельного законодательства: В 2023 году в рамках муниципального земельного контроля проведено 147 (149) контрольных надзорных мероприятий соблюдения земельного законодательства, из них проверок исполнения предостережения (предписания) – 46 (53).

По результатам проверок выявлено 47 (31) нарушений земельного законодательства, в части самовольного занятия земельных участков, в том числе 4 (4) нарушения в части ненадлежащего использования земель сельскохозяйственного назначения (зарастания сорной растительностью). По установленным фактам правонарушений, контролируемым лицам объявлено 87 (45) предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

За отчетный период муниципальными инспекторами проведено 44 (53) проверки исполнения ранее выданных предостережений (предписаний). По результатам 40 (39) проверок установлено, что предостережения (предписания) не выполнены, гражданами не освобождены земельные участки территории общего пользования. По 32 (4) проверкам материалы направлены в управление правового обеспечения и финансовой экономической безопасности о подаче иска о понуждении лиц к исполнению предостережений об освобождении земельных участков территории общего пользования.



На 2024 год в связи с изменением законодательства и вступлением в силу Постановления Правительства РФ № 336 от 10.03.2022 "Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля" плановые проверки в рамках муниципального земельного контроля на 2024 год Владимирской областной прокуратурой были не согласованы.

В 2023 году была продолжена работа по выявлению земельных участков разрешенное использование которых «под ИЖС», но используемые не по назначению. В налоговую инспекцию по данным фактам направлено 30 (32) материала, в итоге по 30 (29) участкам ставка земельного налога была изменена с 03% до 1,5%. Кроме этого, направлено 5 (11) материалов в Ковровскую городскую прокуратуру для организации совместных проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в части использования земельных участков, помещений не по назначению.

*В части муниципального контроля в сфере благоустройства:* За отчетный период специалистами отдела проведены контрольные мероприятия по выявлению правонарушений, ответственность за которые предусмотрена Законом Владимирской области «Об административных правонарушениях во Владимирской области» от 14.02.2003г. №11-ОЗ. В результате деятельности отдела составлено и направлено на рассмотрение по подведомственности 233 (227) протоколов об административных правонарушениях. Было составлено 209 (191) протокол по нарушению «Правил благоустройства территории муниципального образования город Ковров Владимирской области» и 1 (13) протокол по факту нарушения тишины и спокойствия граждан. Данные административные материалы направлены для рассмотрения и принятия решения в административные комиссии № 1 и № 2 города Коврова, 23 (22) материала направлено в Ковровский отдел Инспекции государственного административного технического надзора Владимирской области. По результатам рассмотрения административных материалов по Закону Владимирской области № 11-ОЗ административными комиссиями приняты постановления о назначении административных наказаний в виде штрафа на сумму 424 700 (386 600) рублей.

По установленным фактам правонарушений, контролируемым лицам объявлено 96 (33) предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, выдано 50 предписаний, за неисполнение которых составлен 24 (14) протоколов по статье 19.5 КоАП РФ, которые впоследствии направлены в суд.

*В части жилищного контроля:* За истекший 2023 год специалистами отдела было:

- рассмотрено 513 (АППГ- 516) обращений (заявлений) граждан, из них в отношении деятельности УК – 392 (АППГ-349), ТСЖ (ЖСК) – 69 (АППГ-74), поступило из Инспекции государственного жилищного надзора Владимирской области – 210 (АППГ- 152) обращений. В 2023 году в связи с наделением ОМКиТН дополнительными полномочиями законом Владимирской области от 04.08.2023 № 126-ОЗ "О прекращении осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Владимирской области и о внесении изменений в Закон Владимирской области "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Владимирской области по осуществлению регионального государственного



жилищного надзора и лицензионного контроля" значительно увеличилось количество направляемых материалов из Государственной жилищной инспекции.

- за нарушения обязательных требований по использованию, сохранности и эксплуатации жилищного фонда, нарушения обязательных требований при предоставлении жилищно-коммунальных услуг и др. выдано 67 (АППГ-36) предостережений, предписаний - 6 (АППГ- 4).

В рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, плановые контрольные надзорные мероприятия в данном виде контроля не предусмотрены. В 2023 году проводились ежедневные профилактические мероприятия в части парковки транспортных средств на зелёной зоне, ближе пяти метров от окон или подъезда многоквартирного дома, направлялись материалы в ГИБДД по фактам парковки в неустановленных местах большегрузных автомобилей, также проводился мониторинг соблюдения перевозчиками города Коврова графика движения общественного транспорта.

В ходе рассмотрения обращения граждан и на основании плана работы контрольного органа в 2023 году были выявлены признаки нарушений обязательных требований, контрольным органом было выдано 9 (5) предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

Также было налажено сотрудничество с ГКУ Владимирской области «Центр безопасности дорожного движения Владимирской области» в части проведения совместных мероприятий на территории города Коврова в части правонарушений правил дорожного движения с помощью мобильного комплекса автоматической фотовидеофиксации.

Начальник отдела



В.Г.Шнель



**ОТЧЕТ**  
**о результатах деятельности**  
**управления образования администрации города Коврова по решению**  
**задач, стоящих перед структурными подразделениями администрации**  
**города Коврова в 2023 году**

Определяющим фактором развития системы образования города Коврова является реализация национального проекта «Образование». В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 стратегической целью в области образования является обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования по качеству общего образования и воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Вместе с тем, общее укрепление суверенитета России как ключевой фактор самосохранения нашего государства и территориальной целостности страны, привело к формированию суверенитета России в сфере образования. Одним из показателей формирования российского образовательного суверенитета стало создание единого образовательного пространства на территории всей страны, реализуемого через введение обновлённых Федеральных государственных образовательных стандартов по всем уровням образования и единых Федеральных основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования. С 01.09.2023 года все муниципальные дошкольные и общеобразовательные организации приступили к образовательной деятельности в рамках реализации единых федеральных основных образовательных программ.

Система дошкольного образования города Коврова представляет собой 35 муниципальных дошкольных образовательных учреждений (далее – МДОУ), которые посещают 6413 воспитанников (на 01.01.2023 года – 6933 чел.), по данным Владимирстата в городе Коврове продолжается снижение численности детского населения по сравнению с предыдущими годами, как следствие идет сокращение количества воспитанников, получающих дошкольное образование. Все МДОУ работают в 12-часовом режиме пребывания детей.

Поставленная Указом Президента РФ от 07.05.2018 № 204 задача по достижению 100-процентной доступности дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет выполнена в полном объеме.

В настоящее время в городе отсутствует потребность населения в устройстве детей в детские сады, 100% детей, родители (законные представители) которых изъявили желание, чтобы их ребенок посещал детский сад, обеспечены местами в МДОУ. В то же время из-за неравномерного распределения плотности детского населения в южной части города остается проблема в устройстве детей в близлежащие МДОУ, родителям которых предлагаются места в МДОУ других микрорайонов города.



В рамках ранней профилизации образования в МАДОУ № 1, МБДОУ №№ 12, 29, 34, 38, 47, 51, 52, 55, 59 успешно реализуется проект «КиндерЛэнд», направленный на создание благоприятных условий для ранней профориентации дошкольников в интересных и доступных видах детской деятельности.

На основании приказа управления образования от 09.02.2023 № 85 в целях создания условий для ранней профориентации через формирование у дошкольников эмоционально ценностного отношения к профессиональному миру проведен II муниципальный чемпионат «Доброе начало» в формате «Baby Skills», в котором приняли участие 51 воспитанник в возрасте 5-7 лет из 27 МДОУ (в 2022 году - 40 воспитанников из 20 МДОУ): в компетенции «Инженерно-строительное дело» 20 чел., в компетенции «Инженер-изобретатель» - 2 чел., в компетенции «Воспитатель детей дошкольного возраста» - 23 девочки, в компетенции «Ландшафтный дизайн» - 6 девочек. 01.06.2023 в ДК им Ногина состоялась торжественная церемония награждения победителей II Муниципального чемпионата «Доброе начало».

Данный проект позволяет эффективно решать целый спектр приоритетных задачи ФГОС ДО: построение индивидуальной траектории развития дошкольников, воспитание бережного отношения к труду взрослых и его результатам, привлечение родителей в образовательную среду и другие. По итогам проведения чемпионата подготовлены видеоматериалы, размещенные на платформе городского виртуального детского сада «Детский городок города Коврова» <https://detkiygorodok.blogspot.com/p/baby-skills-2023.html>.

28.04.2023 в ДКиТ «Родина» состоялся праздничный концерт «Марш героев. Вальс победителей» с участием победителей IX городского фестиваля детского литературно-музыкального и художественного творчества «Салют Победы!», посвященного 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне. В праздничном концерте приняли участие 325 воспитанников из 22-х муниципальных дошкольных образовательных учреждений.

По традиции концертную программу предваряла выставка «В сердцах и книгах память о войне...», собравшая уникальные, трогательные «Книги памяти» о героическом военном и трудовым прошлым наших земляков.

Среди ярких достижений воспитанников МДОУ в 2023 году также являются 60 золотых и серебряных значка ГТО (в 2022 году - 25), которые получили воспитанники МДОУ №№ 1, 4, 5, 23, 44, 49, 55.

В 2023 году педагоги МДОУ принимали активное участие в конкурсном движении: 39% педагогов стали победителями, призерами, дипломантами и лауреатами в конкурсах международного и всероссийского уровня (в 2022 году - 36%), 21% педагогов – в конкурсах регионального значения (в 2022 году - 22 %), 76% педагогов – в различных городских конкурсах и фестивалях (в 2022 году - 63%).

В региональную базу передового педагогического опыта в 2022-2023 учебном году занесено 3 педагогических опыта ковровских педагогов МБДОУ №№ 5, 47, 53, через систему БИП – опыт МДОУ № 19.



В 2023 году 60 ковровских педагогов из МДОУ №№ 1, 4, 5, 6, 19, 23, 29, 36, 38, 47, 48, 49, 51, 53, 54, 55 представили 23 конкурсных проекта на областной конкурс методических и инновационных разработок по проблеме «Воспитательный потенциал ДОО как механизм развития личности дошкольника». Эксперты высоко оценили педагогические идеи, практические разработки воспитателей и специалистов муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Коврова. I место в различных номинациях конкурса заслуженно присвоены творческим группам педагогов из МДОУ №№ 6, 19, 36, 55.

Также среди значимых достижений педагогов МДОУ в профессиональном конкурсном движении в 2023 учебном году можно назвать следующие победы:

- Диплом лауреата и памятная медаль «Лучшая дошкольная образовательная организация -2023» (МАДОУ № 1);
- Общественная медаль «За верность делу» за вклад и разработку системно-деятельностного подхода (МБДОУ № 11);
- Диплом победителей в первом Всероссийский музыкальный фестиваль «Воспитатели России», федеральный этап (МБДОУ №№ 49, 57);
- Диплом победителя в международном конкурсе «ПРОМЕТЕЙ», номинация «Инновационная площадка», очная форма участия (МБДОУ № 52) и другие.

Муниципальную сеть общеобразовательных организаций образуют 17 школ, в которых обучаются 14 723 ребёнка (на 91 чел./0,6% больше чем в предыдущем учебном году). В течение последних десяти лет отмечается значительный рост численности обучающихся: с 11650 человек в 2011-2012 учебном году до 14886 в 2023-2024 учебном году, таким образом увеличение составило 3263 чел./27,8% (данные приводятся с учётом обучающихся ЧОУ «Православная гимназия г.Коврова»). В соответствии с решением Совета народных депутатов города Коврова от 27.09.2023 № 203 с 01.10.2023 создано Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Лицей № 25 города Коврова, строительство здания которого продолжается.

Система общего образования города характеризуется высокими показателями качества образования, подтверждаемыми результатами Государственной итоговой аттестации (далее - ГИА). Результаты ГИА выпускников 11 классов являются стабильно более высокими, чем в среднем по Владимирской области и подтверждают качественную работу педагогов.

Так, по русскому языку выпускники справились с заданиями в среднем на 72,34 балла (средний балл по области – 69,98; средний балл России – 68,43), что выше результата 2022 года (70,14 баллов) и несколько ниже результатов 2020 и 2021 годов (73,68 и 72,63 балла), но выше среднего балла по области и по России в 2023 году. По математике выпускники школ сдавали ЕГЭ по базовому и профильному уровням. Средний тестовый балл ЕГЭ по базовой математике составил 4,16 (во Владимирской области – 4,07), в 2022 году - 3,8 баллов. Средний тестовый балл выпускников 2023 года незначительно ниже



результатов 2022 года и составил 59,3 (в 2022 году - 59,41), во Владимирской области – 58,09, в Российской Федерации – 55,62. В связи с высоким кадровым дефицитом в муниципальной системе образования, особенно учителей математики и физики, качество математического образования находится под особенно пристальным вниманием управления образования администрации города Коврова.

По сравнению с 2022 годом повысился средний балл выполнения работ по семи предметам (в 2022 году выше результатов 2021 года были результаты по пяти предметам): по русскому языку - с 70,14 (2022) до 72,34 (2023)(+2,2 б), при этом 32% выпускников получили высокобалльные результаты (от 81 до 99 баллов), а 4 учащихся получили максимальные 100 баллов (МБОУ Гимназия № 1, СОШ № 9 (2 чел.), СОШ № 5); по химии - с 59,72 до 62,26 (+2,54), доля высокобалльных результатов - 22%; по географии - с 52 до 59,83 (+7,83), доля высокобалльных результатов - 16,6%; по литературе - с 55,53 до 56,62 (+1,09); по физике - с 50,89 до 55,11 (+4,22); по обществознанию - с 63,45 до 66,91 (+3,46), доля высокобалльных результатов 27,18%, один 100-балльник из МБОУ СОШ № 19; по истории - с 59,47 до 66,89 (+7,39), доля высокобалльных результатов - 25,67%.

В целом, общий средний балл в 2023 году - 64,75, что выше показателей 2022 года (63,32), 2021 года (63,77), 2020 года (64,23).

Общие результаты уровня подготовки обучающихся, в том числе имеющих повышенный уровень подготовки, подтверждены и документами об уровне образования: в 2023 году аттестаты с отличием получили: на уровне основного общего образования – 83 выпускника (в 2022 году – 58 выпускников); на уровне среднего общего образования – 86 выпускников (в 2022 году – 88 выпускников), они также получили федеральные золотые медали «За особые успехи в учении».

Успехи обучающихся на муниципальном уровне отмечаются почётным знаком «Лучший выпускник города Коврова». Церемония вручения этой награды 21 июня 2023 года была проведена для 89 выпускников (в 2022 году – 96 выпускников) 11 классов города Коврова.

87,17% выпускников 2023 года (86,8% – в 2022 году) продолжили обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования. Наиболее выбираемые ВУЗы, в которые поступают выпускники города, имеют территориальные преимущества (близость к дому): ФГБОУ ВО «Ковровская государственная технологическая академия им. В.А. Дегтярева» – 20,46% (в 2022 году – 17,8%), ФГБОУ ВО «Владимирский государственный университет им. А.Г. и Н.Г. Столетовых» – 18,6% (в 2022 году – 16,9%). 201 выпускник (в 2022 году - 198 выпускников) поступил в ВУЗы из ТОП-100 лучших вузов России, разработанный рейтинговым агентством RAEX (РАЭКС – Аналитика).

В региональном этапе всероссийской олимпиады школьников (период 2022-2023 учебного года) приняли участие 133 обучающихся образовательных организаций города (в 2021-2022 учебном году – 74 чел.). 14 человек признаны победителями и 48 призерами. По итогам участия в региональном этапе по



абсолютному числу призеров и победителей г. Ковров занимает вторую позицию в области, уступая городу Владимиру. Девять учащихся города приняли участие в заключительном этапе ВсОШ (в 2021-2022 уч.году – 4 чел.). Двое обучающихся стали призерами заключительного этапа ВсОШ по обществознанию Зизевская Виктория (МБОУ СОШ № 22) и по литературе Варнина Анастасия (ЧОУ «Православная гимназия г. Коврова»).

Девять обучающихся (в 2021-2022 уч.году – 8 чел.) образовательных организаций города Коврова награждены стипендией администрации Владимирской области «Надежда земли Владимирской».

Продолжает работу на базе МБОУ СОШ № 23 детский инженерный технопарк «Школьный Кванториум». Оснащённая высокотехнологичным оборудованием площадка сегодня готовит будущих инженеров, обеспечивает тестирование и внедрение инновационных технологий и идей. Учащиеся, занимающиеся в «Школьном Кванториуме», активные участники фестивалей, конференций, соревнований: учащаяся 10 класса Козадаева Ксения стала призёром региональной учебно-исследовательской конференции по физике «Лазеры: от прошлого к будущему»; учащийся 11 класса Грецкий Роман участвовал в научном Всероссийском конкурсе исследовательских работ научно-практической конференции школьников и студентов имени Жореса Алферова в г.Санкт-Петербурге.

Ещё одной особенностью 2023-2024 учебного года стало введение во всех общеобразовательных организациях единой модели профессиональной ориентации, включающей в себя реализацию. Образовательная организация самостоятельно выбирает уровень реализации программ Профориентационного минимума в зависимости от своих приоритетов развития и возможностей. В 2023-2024 учебном году продвинутый уровень профминимума реализуется в МБОУ СОШ № 23, базовый - в МБОУ СОШ № 22 и Гимназии № 1, основной - в МБОУ СОШ № 4,5,8,9,10,11,14,15,17,19,21,24, ООШ № 2,18.

В рамках федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование» с сентября 2023 года в 16 общеобразовательных организациях, а с 1 января 2024 года во всех школах города работают Советники директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Теперь советник является главным организатором воспитательной деятельности в образовательной организации.

В 2023 году высоких результатов добились педагоги и руководители общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования. Так, МБОУ СОШ № 23 стала победителем в региональном конкурсе городских общеобразовательных организаций, внедряющих инновационные образовательные программы. В региональном конкурсе «Педагог года» призером в номинации «Сердце отдаю детям» стала Волозина Татьяна Александровна – педагог дополнительного образования МБОУ ДО «Дом детского творчества». Учитель физической культуры МБОУ СОШ № 21 Дмитрий Викторович Лавров признан победителем регионального конкурса профессионального мастерства в номинации «Педагог - формула успеха».



Крайнова Елена Валерьевна, учитель начальных классов МБОУ СОШ № 17 - победитель Всероссийского конкурса профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок». Баландина Мария Александровна, учитель МБОУ СОШ № 17 одержала победу в региональном этапе Всероссийского конкурса «ФЛАГМАНЫ ОБРАЗОВАНИЯ» президентской платформы «Россия – страна возможностей».

Победу в конкурсе на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в 2023 году завоевали два учителя города Коврова: Савельева Наталья Леонидовна, учитель английского языка МБОУ Гимназии № 1, и Тюкова Анна Васильевна, учитель истории и обществознания МБОУ СОШ № 17.

Воробьева Лариса Владимировна, директор МБОУ СОШ № 24, стала призером регионального этапа Всероссийского конкурса «Директор года России». Победителем регионального конкурса «Моя цифровая школа» стала МБОУ СОШ № 24, МБОУ СОШ № 23 - призером конкурса.

Система дополнительного образования в городе Коврове охватывает 8 учреждений в области образования, молодежной политики, 4 из них подведомственных управлению образования администрации города Коврова: МБОУ ДО ДДТ, ДДК «Дегтяревец», ЦДОД «Родничок» и ЦДТ «Азимут». Сохранился приоритет бесплатного дополнительного образования, доля бесплатных программ составляет 81% от общего количества.

В рамках муниципального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование» с 01.09.2020 года в Коврове реализуется система персонифицированного дополнительного образования детей в возрасте от 5 до 18 лет. В региональном навигаторе дополнительного образования детей от города Коврова зарегистрировано 58 поставщиков услуг дополнительного образования детей, из них: организации дополнительного образования детей, общеобразовательные организации, дошкольные образовательные организации, коррекционные школы, учреждения СПО, частный предприниматель.

С марта по сентябрь 2023 года в муниципальном образовании город Ковров в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, в пилотном режиме, осуществлялось внедрение социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)».

Обучение детей в муниципалитете осуществляется по 882 программам дополнительного образования (в 2022 году – 907), внесенным в РИС «Навигатор дополнительного образования»: сертифицированные – 70; бюджетные – 641; платные – 171; из общего количества программ 58 являются адаптированными дополнительными программами. Общее количество детей с ОВЗ и детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет – 1407 чел., из них охвачено дополнительным образованием – 683 чел. (49%). Общий охват детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием по итогам 2023 года составил 81,4% (плановый показатель на 2023 г. - 79,3%).



Системность работы учреждений дополнительного образования отражается в мониторинге результативности: за 2023 год педагоги и воспитанники муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных управлению образования, приняли участие в 750 (в 2022 году – 738) мероприятиях различного уровня, участниками мероприятий стали 14970 обучающихся (в 2022 году – 14954 чел.), из них 1410 – победителями и призерами (в 2022 году – 1385 чел.). Также за отчетный период проведены 37 выставок декоративно-прикладного творчества и 1 выставка технического творчества, 89 мастер-классов (из них 31 – в онлайн формате) для педагогов, детей, родителей и детей по работе в различных техниках.

Приоритетным направлением остается забота о здоровье и отдыхе детей. Задачей оздоровительной кампании 2023 года стало сохранение показателей оздоровления детей на уровне предыдущих лет. Количество детей, подлежащих оздоровлению, ежегодно растет (с 12 тысяч в 2014 году до 14,9 тысяч в 2023 году).

В 2023 году в 28 городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных организаций отдохнуло 6560 детей (в 2022 году – 6480 детей, в 2021 году – 6292 ребенка). В загородных оздоровительных лагерях города Коврова за 2023 год отдохнуло 5097 детей (в 2022 году - 5629 детей), из них: весной – 75 детей в ЗОЛ «Березка»; летом – 4757 детей; осенью - 75 детей в ЗОЛ «Березка» и 190 детей ЛНР и ДНР в ЗОЛ «Искатель» в сентябре.

За счет бюджетных средств города за 2023 год в профильных сменах муниципальных ЗОЛ участвовало 745 детей (в 2022 году – 745 детей, в 2021 году – 640 детей).

В 2023 году на основании итогов работы за предыдущие годы муниципальный загородный оздоровительный лагерь «Березка» (МАУ ЗОЛ «Березка») стал победителем областного смотра-конкурса на звание «Лучший загородный оздоровительный лагерь».

Целевой индикатор выполнения муниципальной программы «Развитие образования» - «Удельный вес детей школьного возраста, подлежащих отдыху в организациях отдыха детей и их оздоровления в каникулярный период за счет средств субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на организацию отдыха детей в каникулярное время», который должен был составить не менее 41% охвата отдыхом детей школьного возраста, выполнен и составляет 49,2% (исходя из статистических данных на начало 2022 года).

132 ребенка участвовало в сменах всероссийских детских центров (в 2022 году – 85 детей, в 2021 году – 8 детей), из них в «Артеке» - 41, «Орленке» - 47, «Сириусе» - 7, «Океане» - 10, «Смене» - 26, «Алые паруса» - 1.

В 2023 году управлением образования было запланировано охватить культурно-экскурсионным обслуживанием всего за год 4443 детей. Фактически за год было охвачено культурно-экскурсионным обслуживанием 4812 детей (в 2022 году – 4578 детей, в 2021 году – 4611 детей) или при плане 30% (в 2022 году 4578 или 31,8%, в 2021 году – 4611 детей (31,1%)).



Таким образом, задача по достижению охвата детей отдыхом и оздоровлением на уровне предыдущих (допандемийных) лет была выполнена.

Результаты анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников образовательных организаций показывают высокий уровень удовлетворенности качеством образовательных услуг: 97,3% родителей полностью удовлетворены качеством дошкольного образования (в 2022 году – 97%). В школах показатель удовлетворенности качеством составляет 96,4% (в 2022 году – 97,89%). Удовлетворенность качеством оказываемых услуг в системе дополнительного образования – 97% (в 2022 году – 97,6%).

Наряду с яркими достижениями в системе образования остается достаточно много проблем. Одна из них – обучение в школах в две смены. Во вторую смену в 2023 году обучалось 4071 учащийся (27,7%) (в 2022 году – 3909 (26,7%), в 2021 году – 4051 (28,3%), в 2020 году – 4173 (30%)). Увеличение показателя обучающихся во 2 смену связано с несколькими причинами: началом работ по капитальному ремонту здания МБОУ СОШ № 23, в связи с чем большая часть обучающихся 23 школы была распределена по близлежащим школам (Гимназия № 1, СОШ № 9 и СОШ № 10); дефицитом педагогических кадров (в том числе учителей начальных классов), что приводит к вынужденному переводу части классов-комплектов на обучение во 2 смену; перегрузкой школ в районе активно развивающейся южной части города (МБОУ СОШ №№ 8, 9, 21, 23).

В целях исполнения мероприятий по созданию новых мест в общеобразовательных организациях города Коврова 28.04.2021 года был заключен контракт № 1777-52179 с ООО «АйдиПартнер» на выполнение работ по строительству общеобразовательной школы на 1100 мест по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Строителей, д. 33/1. 01.04.2022 года данный контракт был расторгнут по соглашению сторон. 15.04.2022 года был заключен контракт № 17 с ООО «РЕМСТРОЙГАРАНТ» на выполнение работ по строительству общеобразовательной школы на 1100 мест со сроком окончания работ 30.06.2024 года (в редакции дополнительных соглашений).

После завершения капитального ремонта второго здания МБОУ Гимназии № 1 по адресу г. Ковров, проезд Восточный, дом 12 (528 мест), с 01.09.2023 года на обучение в вышеуказанное здание переведены обучающиеся начальных классов МБОУ Гимназии № 1.

Другой значимой проблемой муниципальной системы образования остаётся кадровый вопрос: в Коврове ощущается острая нехватка кадров в системе образования. Имеется значительное количество вакансий учителей начальных классов, учителей английского языка и воспитателей детских садов. За последние 18 лет численность учителей ежегодно сокращается: с 979 человек в 2002 году до 644 человек в 2023 году. Кроме того, наблюдается процесс старения педагогических кадров. Средний возраст педагогов составляет 55 лет, 51,4% педагогов старше 50 лет.

Среди основных причин сложившейся ситуации – низкая заработная плата, жилищные проблемы, социальная незащищенность педагогов, обучение



в две смены. Несмотря на предоставляемые педагогическим работникам льготы, школы и детские сады города Коврова в части привлечения специалистов неконкурентоспособны по сравнению с коммерческими структурами (репетиционными и развивающими центрами), или по сравнению с образовательными организациями г. Москвы и ближайшего Подмосковья, что приводит к оттоку кадров и, как следствие, к дефициту педагогов и воспитателей.

В целях решения кадровой проблемы на базе помещений МБОУ СОШ № 5 Владимирский педагогический колледж продолжает поводить обучение по специальности «Дошкольное образование» (25 бюджетных мест), по программе «Начальное обучение» (25 бюджетных мест). На базе МБОУ СОШ № 11 реализуется профильное психолого-педагогическое обучение в 10 и 11 классах, способствующее выбору будущими выпускниками педагогической профессии. Управлением образования и школами ведется информационно-разъяснительная работа по увеличению охвата обучающихся и привлечению выпускников школ города для обучения на бюджетной основе.

Таким образом, управлением образования и муниципальной системой образования в целом на высоком уровне осуществляется работа по обеспечению доступного и качественного образования детей и подростков, соответствующего потребностям общества и государства, а также по развитию единого социокультурного и образовательного пространства города.

Для достижения высоких показателей системы образования, ее функционирования в режиме инновационного развития в 2024 году будет продолжена работа по:

- созданию условий для обеспечения доступного и качественного образования, отвечающего современным требованиям развития города и региона, в том числе по сохранению 100% доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет;
- созданию условий для получения дошкольного образования и обеспечения его 100-процентной доступности для детей в возрасте до трех лет;
- созданию новых мест в общеобразовательных организациях города Коврова за счёт планируемого открытия школы на 1100 мест;
- развитию высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины;
- совершенствованию профессионального уровня педагогических работников, повышению их заинтересованности в качестве своего труда, повышению престижа педагогической профессии;
- развитию и совершенствованию системы профильного обучения и профессиональной ориентации школьников, направленной на обеспечение текущих и перспективных потребностей экономики и социальной сферы города Коврова в профессиональных кадрах;
- развитию эффективной системы дополнительного образования детей, выявлению и поддержке талантливых детей и социальной активности



обучающихся, в том числе по достижению показателя «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных услугами в сфере дополнительного образования» на уровне не ниже 80%;

- расширению доступности образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, обеспечению сохранения здоровья обучающихся, воспитанников;

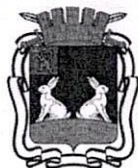
- повышению эффективности использования бюджетных средств, предусмотренных для муниципальной системы образования.

И.о. начальника управления



Е.Н. Ежикова





Администрация  
города Коврова

**ОТДЕЛ**

**ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА**

601900, г. Ковров, ул. Первомайская, 32

тел. (49232) 2-34-79

тел./факс (49232) 2-11-13

e-mail: oogkov@mail.ru

ОКПО 021037038 ОГРН 1033302208928

ИНН/КПП 3305006813/330501001

26.01.2024 № *о/к*

## **ОТЧЕТ**

### **о деятельности отдела опеки и попечительства по решению задач, стоящих перед структурным подразделением администрации г. Коврова в 2023 году**

**Основными задачами работы отдела опеки и попечительства по  
прежнему являются:**

- Реализация на территории муниципального образования г. Ковров переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству во Владимирской области;
- Своевременное выявление лиц, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и их устройство;
- Обеспечение приоритета семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Контроль за обеспечением достойного уровня жизни подопечных, исполнения опекунами и попечителями возложенных на них полномочий;
- Профилактика сиротства, предупреждение безнадзорности, беспризорности в рамках своих компетенции.

В течение 2023 года выявлено 27 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Из числа всех выявленных детей - 11 дети-сироты, остальные дети остались без родителей по социальным причинам (16 детей).



	Всего выяв лено	Из них сиро ты	Переда ны под надзор в детские дома/ иные гос учрежд ения	Передан ы под надзор в дома ребенка	Передан ы под опеку	Перед аны в прием ные семьи	Передан ы в семьи усынови телей/ кровных родител ей	Не устро ены
2021	31	14	4	2	17	4	1/3	0
2022	44	10	8	10	20 (19/1)	0	2/2	Исполн илось 18 лет в течение месяца с момента приобре тения статуса – 2
2023	27	11	5	2	15	1	4/0	0

Из числа вновь выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в 2023 году, в замещающие семьи устроены 15 детей, 4 ребенка усыновлены, 1 передан в приемную семью.

Не всех детей в 2023 году охватили семейными формами устройства.

7 детей устроены в государственные учреждения (кандидатов в замещающие родители пугают медицинские диагнозы несовершеннолетних, поставленные детям; нахождение родителей в местах лишения свободы), все это осложняет устройство таких детей в семью.

### **Семейные формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.**

Согласно действующему законодательству в территории реализуются различные формы семейного устройства: *усыновление (удочерение), опека и попечительство (возмездная и безвозмездная формы).*

	На 01.01.2023 года	На 01.01.2024 года
Воспитываются в семьях опекунов (безвозмездная форма)	141	123
Воспитываются в семьях опекунов (возмездная форма) и патронатных семьях	42	47
Воспитываются в семьях усыновителей	19	14



## **Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.**

За 2023 год приобретено и включено в казну 17 жилых помещений на сумму 29422740 рублей.

На 01.01.2024 года в областном Списке состоит 76 (жители г. Коврова) человек из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями. Возникло право на получение жилья у 30-ти граждан, достигших 18-летнего возраста.

## **Работа по профилактике социального сиротства.**

В соответствии с действующим законодательством в целях реализации задач по профилактике социального сиротства, защиты детей от жестокого обращения, выявления семейного неблагополучия, сохранения родной семьи для ребенка отдел опеки и попечительства администрации г. Коврова строит свою работу в тесном взаимодействии с организациями города, органами и учреждениями городской системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

На 01.01.2024 года в отделе опеки и попечительства администрации г. Коврова состоит 87 семей, находящихся в социально-опасном положении, в которых воспитывается 159 детей.

С данными семьями проводится планомерная реабилитационная работа, включающая в себя:

- социальный (семейный) патронат над ребенком в семье
- межведомственные рейды в семьи, состоящие на учете
- беседы с родителями, консультации, проводимые в ходе семейного патроната и приема в отделе;
- помещение несовершеннолетних в ГКУСО ВО «Ковровский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» с целью оказания социальных услуг несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям).
- направление в ОПДН ММ ОМВД РФ «Ковровский» ходатайств о привлечении родителей к административной ответственности по ч. 1 ст. 5.35 КоАП РФ.

*Лишение родительских прав* – крайняя мера воздействия в отношении родителей, ненадлежащим образом исполняющих обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей.

В 2023 году лишены прав - 20 родителей в отношении 23 детей (19 родителей - за уклонение от выполнения обязанностей родителей, в т.ч. при злостном уклонении от уплаты алиментов; 1 родитель, страдающий хроническим алкоголизмом, состоящий на учете в наркологическом диспансере), (в 2022 году лишены прав 28 родителей в отношении 33 детей). В 2023 году в родительских правах ограничен 1 родитель (по состоянию здоровья).



Основными задачами отдела опеки и попечительства на 2024 год остаются:

- Реализация на территории муниципального образования г. Ковров переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству во Владимирской области;
- Совершенствование деятельности по сопровождению замещающих семей, обеспечение отделом опеки и попечительства с одной стороны контроля за деятельностью опекунов (попечителей), с другой стороны – эффективных форм взаимодействия с целью оказания замещающей семье своевременной комплексной помощи. Работа по профилактике «вторичного сиротства».
- Организация работы по увеличению устроенных в замещающие семьи детей из числа вновь выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- Обеспечение межведомственного взаимодействия при организации работы по профилактике социального сиротства.

Начальник отдела  
опеки и попечительства



А.А. Лихачева



## ОТЧЕТ

о деятельности отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Коврова по решению задач, стоящих перед структурными подразделениями администрации города Коврова в 2023 году.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав осуществляет меры по координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

Одним из основных направлений деятельности КДНиЗП является исполнение административной практики.

В 2023 году проведено 22 заседания комиссии. Заслушано и обсуждено 77 вопроса профилактики детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Вынесено 28 постановлений с практическими рекомендациями по совершенствованию деятельности органов и учреждений городской системы профилактики по предупреждению безнадзорности, правонарушений. На учете комиссии состоит 72 (в 2022 г. - 104) несовершеннолетних лиц и 178 родителей (в 2022 г. - 192).

За 2023 год в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Коврова поступило на рассмотрение 469 административных протокола (в 2022 г. – 383), из них рассмотрено и назначено наказание 428 (в 2022 г. – 299). Прекращено производством за 2023 год 24 административных материалов (в 2022 г.– 29), из них 8 по малозначительности (в 2022 г.– 12).

За 2023 г. рассмотрено 314 (в 2022 г. – 230) протоколов по ст.5.35 КоАП РФ, что является эффективным инструментом ранней профилактики семейного неблагополучия.

Наблюдается снижение несовершеннолетних, привлеченных к административной ответственности - 46 (2022 г. - 55).

За 12 месяцев 2023 г. общее состояние преступности на территории г.Коврова:

- число преступлений несовершеннолетних – 3 (2022 год –21).
- число участников преступлений –3 (2022 год – 13).

По итогам 2023 года состояние подростковой преступности на территории г. Коврова имеет тенденцию к значительному снижению.

Таким образом, профилактические меры, принимаемые органами и учреждениями городской системы профилактики в отношении несовершеннолетних и их семей, являются эффективными. По итогам года 91



несовершеннолетний были сняты с профилактического учета, из них 49 в связи с улучшением ситуации.

В целях усиления деятельности органов и учреждений городской системы профилактики по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних при КДНиЗП в 2023 году во время плановых заседаний комиссии успешно работает межведомственный *консультативный пункт*. Родителям, подросткам специалисты оказывают информационное консультирование, разъяснение законодательства, оказание психолого-педагогической помощи, выдачу памяток и буклетов. За отчетный период обратилось 78 человек (45 родителей и 33 несовершеннолетних), выдано 189 буклетов.

В целях оказания всех видов помощи несовершеннолетним и семьям, оказавшимся в социально опасном положении с 15 мая по 30 сентября 2023 года на территории г.Коврова были проведены мероприятия в рамках межведомственной профилактической **операции «Подросток»**. Акцент в операции делался на проведении профилактических мероприятий и временном трудоустройстве несовершеннолетних.

Анализ сведений по организации летнего отдыха подростков, состоящих на профилактическом учете КДНиЗП и детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, показывает, что в 2023 году за летний период было охвачено организованным отдыхом и занятостью 91,9 % несовершеннолетних (в 2022 году – 84,3%).

С 18 октября 2023 года по 30 декабря 2023 года на территории г.Коврова были проведены мероприятия в рамках межведомственной профилактической **операции «Семья»**. В операции приняли участие все органы городской системы профилактики. В период операции «Семья» проведены рейды в семьи, находящихся в социально-опасном положении. Всего было проведено более 100 рейдов.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав исходя из анализа оперативной обстановки и выявленных проблем взаимодействия органов и учреждений городской системы профилактики в 2023 году делает **акцент на следующих направлениях и мероприятиях:**

- укрепление координирующей позиции комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних города;
- обеспечение педагогического влияния на родителей, профилактика семейного неблагополучия, правовое просвещение детей и родителей, в том числе с использованием сети «Интернет»;
- использование различных форм организации досуга и занятости несовершеннолетних в каникулярный период; обеспечение 100% внеурочной занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете;

Начальник отдела, ответственный секретарь  
по обеспечению деятельности КДНиЗП  
администрации города Коврова



И.И. Кустова



**Отчет о деятельности отдела ЗАГС администрации города Коврова  
Владимирской области по решению задач, стоящих перед  
структурными подразделениями администрации  
города Коврова в 2023 году.**

Количество родившихся за 2023 год – 992 человека, увеличение показателя по отношению к аналогичному периоду 2022 года на 21 человек (на 2,1%), количество умерших – 2 234 человека, за 2022 год – 2 298 человек (уменьшение на 64 человек или на 2,8 %). Число умерших превысило число родившихся в 2,3 раза (в 2022 году – в 2,4 раза).

Значительное влияние на демографическую политику оказывает развитие семейных отношений. В 2023 году зарегистрировано 832 брака, т. е. на 273 брака меньше, чем в 2022 году (1105 браков).

Количество зарегистрировавших брак лиц в возрасте до 35 лет – 451 мужчин и 492 женщины, за аналогичный период в 2022 году – 638 мужчин и 671 женщина.

В 2023 году браков с участием несовершеннолетних не зарегистрировано (в 2022 году зарегистрирован -1 брак).

По ускоренной процедуре заключения брака, в соответствии со ст. 11 Семейного кодекса РФ, отделом ЗАГС в 2023 году зарегистрировано 67 браков с участием военнослужащих – участников СВО: в период с 23.09.2022 года по 31.12.2022 года было зарегистрировано 215 браков с участием граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647.

Радует тот факт, что показатель соотношения зарегистрированных браков и разводов в 2023 году остался достаточно стабильным - 1,5 (АППГ – 1,8).

В современных условиях, учитывая демографическое состояние общества, особое значение приобретает реализация государственной политики в области семейных отношений.

В Коврове в 2023 году проводились мероприятия, направленные на популяризацию семейных ценностей, такие как:

– День семьи, любви и верности «Все начинается с любви».

Чествование - 4 пар. Проведение торжественной регистрации брака в рамках праздника (жених участник СВО, ветеран боевых действий).

- Чествование семей в рамках Дня семьи, любви и верности -14 пар.

- Промежуточные юбилейные свадьбы. Вручение медалей и поздравительных адресов – 4.

- Открытие свадебного сезона в г.Коврове (отдел ЗАГС). Праздничная программа. Торжественные регистрации брака в рамках праздника (в т.ч. одна пара - жених участник СВО, ветеран боевых действий).



- Поздравления ветеранов ВОВ (тружеников тыла) с юбилеем 90 лет - 2.
- Лекции в общеобразовательных учебных заведениях с участием сотрудников отдела ЗАГС – 2.
- Круглый стол «Правовая помощь детям, родителям (законным представителям)» с участием сотрудников отдела ЗАГС, управления образования, специалистов КДН, нотариуса.
- Правовая игра «Подросток и закон» с участием сотрудников отдела ЗАГС, специалистов КДН.
- Имянаречение «У семьи двойная радость» (рождение двойни 01.01.2023).

Одними из основных целей функционирования Министерства по организации деятельности мировых судей, органов ЗАГС и архивов Владимирской области являются:

- совершенствование обрядов торжественных регистраций;
- сохранение, укрепление и продвижение традиционных семейных ценностей.

В этой связи отделом ЗАГС администрации г.Коврова запланировано:

1. организация выездных торжественных регистраций заключения брака в МАУК МО г.Ковров «Дом культуры им. В.И. Ленина» и в музее природы и этнографии «Елифановскими тропами» (филиал МБУК «Ковровский историко-мемориальный музей»):
2. организация и проведение запланированных мероприятий в рамках Года семьи.

Руководитель органа ЗАГС



С.М. Шеверная



## **Отчет о деятельности управления делами и кадрами по решению задач, стоящих перед структурными подразделениями администрации города Коврова в 2023 году**

В 2023 году управление делами и кадрами строило (организовывало) свою работу в соответствии с утвержденным Положением об управлении и его структурных подразделениях.

Целью деятельности Управления являлось организационно-документационное и кадровое обеспечение работы администрации города, организация взаимодействия с территориальными подразделениями федеральных органов государственной власти, информационно-коммуникационное, программно-техническое, материально-техническое, транспортное и хозяйственное обеспечение деятельности администрации.

### **1. Кадровая политика в администрации города.**

#### **1.1. Кадровое обеспечение администрации города.**

Поднять на необходимый уровень работу структурных подразделений администрации, повысить уровень их ответственности за решение поставленных задач и активизировать инициативность – таковы были задачи кадровой политики решаемой Управлением в течение года. При этом спрос за качественное исполнение стоит на первом месте. Исполнительская дисциплина должна быть на уровне, отвечающим возрастающим требованиям, необходимым для жизнеобеспечения города и удовлетворения интересов населения.

По состоянию на 31.12.2023 года штатная численность администрации составляла 191,5 штатных единиц, на 31.12.2022 – 191,5 штатных единиц. В 2023 году кадровым органом в администрации было уволено 43 человек, принято 39 чел. За аналогичный период 2022 года 45 и 41 человек соответственно. В 2023 году применено дисциплинарных взысканий - 10 , объявлено поощрений - 28 (в 2022 году 20 и 67 соответственно).

Из муниципальных предприятий и учреждений уволено 11 чел. (в 2022 г. - 11), принято – 5 (в 2023 г. - 9 чел.).

Назначены на руководящие должности – 11 человек, по решению главы города в связи признанием конкурсов несостоявшимися - 6 человека. (приняты по конкурсу в 2022 - 7 , в 2021 - 9, в 2020 - 4;). В 2023 году 47 муниципальным служащим присвоены первые и очередные классные чины (в 2022- 52, 2021-63, 2019 - 60). Соответствующие записи занесены в карточки Т-2, трудовые книжки и личные дела сотрудников.

#### **1.2. Организация работы по формированию, подготовке и ведению муниципального резерва управленческих кадров (МРУК)**

В соответствии с постановлением администрации города Коврова от 23.11.2020 N 2175 "Об утверждении Порядка формирования, подготовки и ведения муниципального резерва управленческих кадров муниципального образования город Ковров" проводилась работа по формированию муниципального резерва управленческих кадров в муниципальном образовании город Ковров (далее-МРУК).

Основной задачей формирования МРУК является: формирование резерва управленческих кадров на конкурсной основе из числа высококомпетентных и высококвалифицированных специалистов, способных профессионально и эффективно осуществлять управленческую деятельность в приоритетных сферах экономики, в сфере муниципального управления.

Работа с МРУК осуществлялась Комиссией при главе города Коврова по формированию и подготовке муниципального резерва управленческих кадров муниципального образования город Ковров, образованной Постановлением администрации города Коврова от 18.03.2020 N 560 "О комиссии при главе города по формированию и подготовке резерва управленческих кадров муниципального образования город Ковров" в соответствии с Положением о работе Комиссии и сотрудниками сектора кадров отдела организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства Управления делами и кадрами, в соответствии с должностными инструкциями.

Заседания комиссии проводятся ежеквартально.



В целях обеспечения организации доступа населения к информации о деятельности администрации на официальном сайте администрации в разделе «Кадровое обеспечение» создан раздел «Муниципальный резерв управленческих кадров», в котором размещались нормативная база документов, объявления о проведении заседаний комиссии, протоколы проведенных комиссий, а так же список лиц включенных в кадровый резерв.

Персональные дела лиц, включенных в МРУК, дела лиц по которым вынесено решение об исключении из резерва и об отказе в зачислении в резерв хранятся в специально оборудованном помещении, в соответствии с порядком доступа сотрудников администрации города Коврова в помещения, в которых ведется обработка персональных данных.

Создание системы МРУК в администрации города Коврова является одним из приоритетных направлений в деятельности руководства администрации и кадрового органа и способствует реализации полномочий муниципального образования в приоритетных сферах экономики, социальной политики и муниципального управления.

Проблемой является отсутствие достаточного финансирования на выполнение мероприятий по повышению уровня профессиональной подготовки в образовательном учреждении профессионального образования, лиц состоящих в кадровом резерве.

#### Сведения о МРУК:

Наименование/год	2019	2020	2021	2022	2023
1.Подано заявлений	8	4	4	2	5
2.Отказано	1	0	0	0	0
3.Зачислено, всего	7	4	4	2	5
в т.ч.					
3.1. в резерв должностей муниципальной службы	7	4	4	1	2
3.2. в резерв руководящего состава муниципальных предприятий, учреждений	1	0	0	1	3
3.3. в резерв перспективных молодых специалистов	0	0	0	0	0
4.Исключено, всего	5	6	3	9	9
4.1. в т.ч. в связи с назначением на должность	2	3	0	5	4
из них:	2	3	0	5	2
-муниципальной службы					
-руководящего состава	0	0	0	0	2
4.2. другие причины	3	3	3	4	4
5.Состоит в резерве (нарастающим итогом)	14	12	12	7	4

В целях поднятия престижа муниципальной службы в администрации учрежден и проводится первый (муниципальный) этап конкурса «Лучший муниципальный служащий Владимирской области». В 2023 году победителем муниципального этапа данного конкурса в администрации г.Коврова стала Симонова А.А., консультант, юрисконсульт отдела правового обеспечения управления правового обеспечения и финансово-экономической безопасности, она же была выдвинута и принимала участие во втором (региональном) этапе данного конкурса.

## 2. Организационная работа по взаимодействию с территориальными подразделениями федеральных органов государственной власти.



В 2023 году обеспечено выполнение требований установленных в сфере организации и проведения публично – массовых мероприятий на территории города Коврова.

При проведении работы по исполнению Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» организовано взаимодействие с правоохранительными органами. Вся получаемая информация о запланированных мероприятиях в обязательном порядке направляется в МО МВД России «Ковровский», отдел УФСБ по Владимирской области в городе Коврове. С организаторами акций в обязательном порядке проводятся беседы с целью разъяснения требований нормативных правовых актов, регламентирующих проведение публичных мероприятий, а также ответственность за их нарушение.

В 2023 году на территории города публично – массовые мероприятия, носящие протестный характер, не проводились.

Администрация города Коврова в области предупреждения и ликвидации экстремизма и профилактики терроризма целенаправленную деятельность организовывала и проводила в тесном взаимодействии с МО МВД РФ «Ковровский», отделом УФСБ России по Владимирской области в г. Коврове, ОВО по г. Коврову и Ковровскому району - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Владимирской области», руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, руководителями предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности.

Проводимые организационно - профилактические и учебно - тренировочные мероприятия, мероприятия по совершенствованию межведомственного взаимодействия в сфере предупреждения террористической угрозы позволили не допустить предпосылок совершения на территории города террористических актов и экстремистских акций.

На регулярной основе, в соответствии с регламентом, проводились заседания антитеррористической комиссии, в т.ч. совместные с оперативной группой в МО г. Ковров и Ковровский район.

В текущем году состоялось 4 заседания комиссии. На заседаниях рассмотрено 12 вопросов. Заслушано 4 доклада руководителей ТО ФОИВ, 19 докладов руководителей структурных подразделений администрации города и муниципальных учреждений города.

На официальном сайте администрации города создан раздел Противодействие терроризму, содержащий контактные телефоны дежурных служб города, методические материалы, нормативные правовые акты.

7 апреля 2023 года межведомственной комиссией проведены проверки антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

В целях недопущения террористических и экстремистских проявлений, предпосылок к возникновению угроз террористического характера на территории города разработан План работы антитеррористической комиссии, реализуется муниципальная программа «Противодействие терроризму и экстремизму в городе Коврове».

В 2023 году, на реализацию муниципальной программы было предусмотрено – 216,0 тыс. рублей (156,0 тыс. рублей - областной бюджет и 60,0 тыс. руб. городской бюджет), из них:

- Выделено МБУ ДО «ДЮЦ «Гелиос» - 206,0 тыс. рублей (укрепление материально – технической базы клубов по месту жительства);

- Выделено управлению территориальной политики и социальных коммуникаций 10,0 тыс. рублей (изготовление профилактических листовок).

В целях организации взаимодействия органов местного самоуправления, правоохранительных и контрольно-надзорных органов в сфере профилактики противоправных деяний в городе Коврове создана и осуществляет свою деятельность Межведомственная комиссия при главе города Коврова по профилактике правонарушений.

В 2023 году проведено 4 заседания комиссии. На заседаниях рассмотрено 7 вопросов. Заслушано 7 докладов членов комиссии, 2 доклада руководителей ТОФОИВ, 4 доклада руководителей структурных подразделений администрации города. Межведомственной комиссией дано 25 поручений, все поручения были поставлены на контроль.

С целью усиления контроля над криминогенной обстановкой в городе, обеспечения защиты интересов личности, общества и государства от преступных посягательств,



эффективного противодействия коррупции, совершенствования межведомственного взаимодействия в этом направлении разработана муниципальная программа «Комплексные меры профилактики правонарушений в городе Коврове». Финансирование по программе на 2023 год составило 995,0 тыс. рублей. На реализацию муниципальной программы в 2024 году предусмотрено 995,0 тыс. рублей.

Деятельность антинаркотической комиссии при главе города Коврова в отчетный период осуществлялась в соответствии с планом работы утвержденным председателем комиссии, главой города 22.12.2022 года.

В отчетный период проведено 4 заседания антинаркотической комиссии. На заседаниях рассмотрено 6 вопросов. Заслушано 8 докладов членов комиссии.

Антинаркотическая комиссия в своей работе руководствовалась решениями и рекомендациями Антинаркотической комиссии Владимирской области, все материалы рассматривались на комиссии и доводились до заинтересованных лиц для использования в работе.

В течение года информационные материалы и документы, касающиеся работы антинаркотической комиссии размещались на официальном сайте муниципального образования город Ковров в разделе «Антинаркотическая комиссия».

В соответствии с Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», в настоящее время на территории города Коврова действуют 2 народные дружины: добровольная народная дружина содействия БДД – Мотор (11 человек), ДНД «Дегтяревец» (4 человека).

Между администрацией г. Коврова, МО МВД России «Ковровский» и народными дружинами заключены соглашения о сотрудничестве.

Администрацией города и МО МВД России «Ковровский» проводится работа по привлечению в состав народных дружин и повышению престижа участия граждан в охране общественного порядка.

Всего в 2023 году в учреждениях, организациях, учебных заведениях проведено 7 мероприятий, направленных на привлечение граждан к охране общественного порядка.

Основными формами поощрения ДНД являются: объявление благодарности, награждение Благодарственным письмом, награждение Почетной грамотой, награждение ценным подарком или поощрение денежной премией.

В рамках муниципальной программы «Комплексные меры профилактики правонарушений в городе Коврове», с целью материального стимулирования народных дружинников на 2023 год выделено 60,0 тыс. рублей.

В целях взаимодействия деятельности народных дружин, постановлением администрации города Коврова от 30.11.2017 № 3496 сформирован Штаб по координации деятельности народных дружин города Коврова, утверждены состав и положение о Штабе. В состав Штаба входят представители администрации города, МО МВД России «Ковровский», командир народной дружины «Добровольная народная дружина содействия БДД – Мотор», командир народной дружины «Дегтяревец». Заседания Штаба проводятся по мере необходимости, на них рассматриваются основные вопросы деятельности народных дружин, итоги работы народных дружин, вопросы включения в члены народных дружин и исключения из ДНД, принимаются решения о материальном стимулировании дружинников.

### **3. Организация делопроизводства и осуществление контроля за соблюдением единой системы делопроизводства в администрации города. Документационное обеспечение деятельности администрации города.**

3.1. Осуществление контроля, проверки исполнения, учет и система прохождения документов.

В администрации города контроль за своевременным исполнением документов, поставленных на контроль, возложен на руководителей структурных подразделений, ответственных за исполнение соответствующего документа (в соответствии с резолюцией). А общий контроль осуществляет управление делами и кадрами, конкретно эти функции возложены на отдел организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства. Данные



функции отражены в Положении об управлении и его структурных подразделениях (утв. Постановлением администрации от 17.01.2020 года № 55).

Ежемесячно подразделением делопроизводства производится анализ исполнения документов. Анализ проводится по 3-м направлениям:

- постановления, распоряжения, указы, поручения Губернатора области;
- документы территориальных подразделений федеральных органов государственной власти;
- постановления и распоряжения администрации и главы города;

С этой целью готовится 3 формы выходных документов. Главе города направляются сводные отчеты о состоянии исполнительской дисциплины.

За 2023 год в администрацию города поступило и поставлено на контроль 2388 постановлений Законодательного Собрания, постановлений, распоряжений, указов, поручений Губернатора и администрации области, 1547 документ территориальных подразделений федеральных органов государственной власти (2388/2147), выполнено в срок- 1547/1486 соответственно.

Поставлено на контроль правовых актов администрации города- 542, истекли сроки исполнения-542 (в том числе предыдущего периода), все выполнены в срок.

3.2. Документальный фонд администрации города формировался в соответствии с требованиями раздела 9 Инструкции по делопроизводству. Документы систематизируются и группируются в дела в зависимости от сроков их хранения: постоянного, временного свыше 10 лет и временного до 10 лет.

В целом структурные подразделения администрации при формировании архивного фонда придерживаются требований нормативных документов.

Объем документооборота администрации (зарегистрированных в канцелярии)  
составляет:

№	Наименование документов		2019	2020	2021	2022	2023
1.	Правовые акты	Постановления администрации	3101	2516	2829	3224	3132
		Распоряжения администрации	215	296	265	259	236
2.	Входящая корреспонденция		8525	7837	6804	7561	7435
3.	Исходящая корреспонденция		4591	2790	4903	5409	5792
4.	Документы поставленные на контроль		2255	2370	2275	2524	2700

Общий объем документооборота администрации (включая делопроизводство структурных подразделений) составил более **25 тысяч документов**.

Номенклатура дел администрации г. Коврова разработана в соответствии с требованиями нормативных документов.

На 2024 год номенклатура дел согласована с экспертной комиссией администрации (протокол № 1 от 26.01.2023) и утверждена распоряжением администрации г. Коврова от 01.02.2023 № 20р.

Документы, в администрации г. Коврова хранятся с 2018 года. Сформированы в дела с оформлением описей.

Описи дел постоянного срока хранения составлены (последние) за: 2020 год.

Переданы в архив дела до 2016 года включительно (в 2023 – 68, в 2022 – 58, 2021 году – 56, в 2020 году – 63, в 2019 году – 73 дела, в 2018 году – 96, в 2017 году – 87).

Передача дел на хранение в архивный отдел осуществляется в соответствии с графиком утвержденным распоряжением администрации города от 05.12.2022 № 190р

Документы уничтожаются установленным порядком с составлением актов.

На основании распоряжения администрации г. Коврова от 27.01.2020 № 8р создана **экспертная комиссия** администрации. В 2023 году проведено два заседания экспертной комиссии (в 2022-1, в 2021-2, в 2020 -2).



В целях повышения качества подготовки и оформления служебных документов управлением делами и кадрами проводились инструкторско-методические занятия с сотрудниками администрации.

#### **4. Информационно-коммуникационное и программно-техническое обеспечение структурных подразделений администрации города.**

В 2023 году направления деятельности, реализуемые информационно-вычислительным отделом (ИВО) УДиК, осуществлялись в плановом режиме. Технических аппаратных либо программных сбоев и аварий в инфраструктуре не отмечено, все информационные системы работали стабильно.

Основной задачей ИВО оставались сопровождение и техническое консультирование по вопросам использования стандартного офисного и антивирусного программного обеспечения, специализированного программного обеспечения, файловых менеджеров, клиентских телекоммуникационных программ (электронная почта, интернет-браузеры и т.д.), оргтехники и периферийных устройств – как по телефону, так и лично. Работы велись в штатном режиме.

Всего за 2023 год было подготовлено к заказу, приобретено и установлено на рабочих местах сотрудников: 27 единиц оргтехники, около 70 единиц комплектующих и запчастей.

Год	Приобретено АРМ, шт.	Приобретено принтеров/копиров/сканеров, шт.	Приобретено комплектующих и запчастей, шт.
2019	13	20	~70
2020	31	16	~50
2021	23	2	~40
2022	13	1	~70
2023	23	4	~70

В очередной раз нельзя не отметить недостаток финансирования по статьям приобретения оргтехники, особенно печатающего, копировального и сканирующего оборудования. Это не позволяет в полной мере обновлять изношенную часть парка оргтехники в администрации, облегчая тем самым условия работы нашим сотрудникам.

Приобретаемые по статье запчастей комплектующие по-прежнему идут на срочный ремонт выходящей из строя техники. За год было отремонтировано таким образом более 50 единиц АРМ и оргтехники.

Приобретены и введены в эксплуатацию два новых сервера (для документооборота и используемого серверного ПО), взамен морально и физически устаревших старых.

Отделом выполнялись обязанности по организации, настройке и техническому сопровождению всех видов практически ежедневно проводимых дистанционных муниципальных, региональных и федеральных видеоконференций, вебинаров, штабов и совещаний в формате ВКС. По приблизительной оценке сотрудниками ИВО в 2023 году проведено в общей сложности на обслуживании ВКС более 200 часов.

В плановом режиме велась работа по приобретению, установке и настройке для работы электронно-цифровых подписей (ЭЦП) и средств криптографической защиты, что позволяет уполномоченным сотрудникам работать на специализированных ведомственных интернет-порталах, предоставлять муниципальные услуги и существенно ускоряет процесс обмена документацией. Всего за год приобретено и установлено (включая системы федерального казначейства) более 40 ЭЦП.

За 2023 год через систему межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), включая Портал услуг федеральной службы государственной регистрации (Росреестр), с использованием ЭЦП было направлено/получено более 10000 запросов в федеральные и муниципальные органы с целью получения необходимых сведений в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг. Отделом ИВО широко оказывалась методическая и техническая помощь сотрудникам администрации в данной работе. Обрабатывались по защищённому каналу передачи данных к сети регионального сегмента СМЭВ поступающие регулярно из подразделений в отдел запросы к федеральным системам ЕГИССО, ГИС ГМП, ЕГР ЗАГС (более 500 запросов).



Актуализировались административные регламенты предоставляемых муниципальных услуг - обновленные данные по ним размещались на официальном сайте, а также порталах РГУ и "Госуслуги".

В течение года силами сотрудниками ИВО продолжались приём и обработка заявлений в региональной информационной системе «Платформа государственных сервисов 2.0» (ПГС) по 42 массовым социально значимым муниципальным услугам в электронном. Система была настроена также на рабочих местах секретарей подразделений, проведено обучение. Всего было отработано 400 заявлений.

Все основные информационные системы администрации работали в течение года в штатном режиме, без сбоев ("eDocLib", "ИнГЕО", "БАРС-Имущество", СПС "Консультант", "Технокад-Муниципалитет", АС "УМС" и др.).

Совместно с сотрудниками управления имущественных и земельных отношений продолжались работы по модернизации автоматизированной системы "Космос-2: Управление муниципальной собственностью", в части автоматизации получения межведомственных запросов из федеральных систем Росреестра и ЕГР ЗАГС.

Большая работа отделом проведена в связи с проводимыми в 2023 году выборами в Законодательное собрание Владимирской области. Активно велось взаимодействие с территориальной избирательной комиссией по вопросам уточнения Регистра избирателей. Непосредственно перед днями голосования специалистами отдела по запросу производилась установка необходимой оргтехники в ряд избирательных участков (ноутбуки, принтеры, системы видеозаписи), в дни голосования осуществлялась техническая поддержка участков по вопросам работы с комплексами обработки избирательных бюллетеней (КОИБ).

Силами отдела осуществлена миграция оргтехники сотрудников отдела муниципального контроля и технического надзора на новое местоположение - первый этаж здания по адресу: ул. Фурманова, 33. Оказана помощь по проектированию, монтажу и настройке локально-вычислительной сети, доступа в интернет, а также всех рабочих мест и информационных систем. Всем им сейчас оказывается техническая поддержка с использованием удаленного доступа.

Силами отдела оказана существенная помощь в миграции оргтехники сотрудников МКУ "УГОЧС" на новое местоположение - здание по адресу: ул. Киркижа, 18. Оказана помощь по проектированию, монтажу и настройке локально-вычислительной сети, доступа в интернет и бесперебойной работе ЕДДС.

Традиционно большой объем работы проведен по развитию официального сайта администрации <http://kovrov-gorod.ru>. В разделе "Предпринимательство" создан и заполнен информацией подраздел "Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций". Созданы и заполнены информацией разделы "Комитеты территориального общественного самоуправления (КТОС)", "Общественный Совет". Дорабатывался функционал имеющихся разделов сайта.

Продолжалось администрирование модуля федеральной Платформы обратной связи на нашем сайте, с помощью его инструментария проводились опросы горожан по различным актуальным вопросам, доводилась информация о публичных слушаниях.

В 2023 году объем входящего электронного почтового трафика через официальные ящики электронной почты администрации уменьшился по сравнению с предыдущими годами. Это связано со всё более активным использованием региональной системы электронного документооборота, где обмен корреспонденцией идет непосредственно с канцелярией администрации.

Год	Принято и обработано писем, шт.	Отправлено писем, шт.
2019	~7000	~1550
2020	~7200	~1400
2021	~7700	~1600
2022	~7300	~1500
2023	~6800	~1300

Летом 2023 года был осуществлен перенос официального почтового ящика администрации города ([info@kovrov-gorod.ru](mailto:info@kovrov-gorod.ru)), с почтового сервера Яндекса на сервер рег.ру,



где находится официальный сайт администрации. Перенос осуществлен вследствие того, что почтовый сервис на Яндексe стал платным - около 3000 рублей в год на один почтовый адрес. При текущем наличии 103 почтовых ящиков сотрудников, это позволит экономить более 300 тысяч рублей в год.

Продолжала оказываться методическая помощь учреждениям культуры, образования и иным муниципальным организациям по генерации ЭЦП и настройке АРМ, регистрации и вводу данных в федеральных информационных системах и порталах - ГИС ЖКХ, ФИАС, РИАС, ЕИСЖС, ГАС Управление, ЕИС ("Госзакупки"), ГМУ, портал "Торги", федеральная система "Электронный бюджет", ФГИС "Единый реестр проверок", ЕЦПЭ, "Справки БК", программы воинского учета и бронирования и т.д., зачастую - с выездом на место.

Основные запланированные для реализации на 2024 год проекты отдела (при наличии финансирования):

- переоснащение серверной части локальной сети;
- полная переаттестация всех информационных систем по актуальным требованиям, предъявляемым при обработке персональных данных;
- полнофункциональное подключение к локальной сети администрации удаленных подразделений на ул. Фурманова (дома №33, 37) с использованием волоконно-оптической линии передачи;
- организация и настройка криптозащищённого канала передачи данных к сети регионального сегмента единой системы межведомственного электронного взаимодействия в управлении образования (ул.Первомайская, 32).

**5. Материально-техническое, хозяйственное и транспортное обеспечение деятельности** администрации города в 2023 году осуществлялось отделом материально-технического снабжения УДиК администрации в плановом режиме без срывов, в рамках выделенных финансовых средств.

Начальник управления делами и кадрами



В.В. Фетисов



## **Отчет о работе управления территориальной политики и социальных коммуникаций администрации города Коврова по решению задач, стоящих перед структурными подразделениями администрации города, в 2023 году**

Управление территориальной политики и социальных коммуникаций администрации города Коврова (далее – УТПиСК) в 2023 году организовывало работу по информационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления, установлению взаимодействия с общественными организациями и объединениями, координации работы администрации города и ее структурных подразделений по рассмотрению и разрешению обращений граждан, организации деятельности в вопросах работы с обращениями граждан, принятия мер эффективного решения как общих, так и частных проблем горожан, обеспечению организационной и наградной деятельности администрации города Коврова.

Особую значимость в 2023 году приобрело оперативное, достоверное и полное информирование населения о работе администрации города.

Специалисты отдела по работе со СМИ УТПиСК в ежедневном формате публиковали информационные по темам, связанным с основными сферами жизни города, включая общероссийские и региональные праздничные и памятные даты, праздники национального календаря, мероприятия в сфере муниципального управления, работы представительного органа Коврова, системы ЖКХ, социальной сферы, культуры, образования, физической культуры и спорта, реализации национальных проектов на территории нашего города. События были отражены в публикациях на официальном сайте администрации города, в СМИ, на информационных порталах, в социальных сетях. В ежедневном формате проходило обновление раздела «События» на официальном сайте администрации города, информирующего граждан о последних событиях, происходящих в Коврове. В 2023-м году на официальном сайте администрации города была размещена 1771 информация (а.п.п.г. – 1967).

Сотрудники пресс-службы ежедневно проводили мониторинг прессы, а также интернет-ресурсов, по его итогам еженедельно подготавливали отчеты о публикациях критической направленности.

Серьезное внимание уделялось взаимодействию со СМИ. По актуальным и важным для муниципального образования темам для журналистов проводились пресс-конференции как в очном, так и в онлайн формате. Было организовано и проведено 12 пресс-конференций (а.п.п.г. – 12). Пресс-конференции 8 раз проходили с участием руководителей структурных подразделений городской администрации, 2 раза – с участие руководителей территориальных подразделений федеральных структур, 2 раза – с участием главы города.

13 января 2023 года в День российской печати была организована традиционная встреча главы города и председателя городского Совета с



главными редакторами ковровских СМИ. Встреча была посвящена информационным итогам предыдущего года и актуальной повестке 2023 года.

Отдел по работе со СМИ УТПиСК тесно сотрудничал с прокуратурой города Коврова, размещая информационные материалы в специальном разделе «Прокуратура информирует» на официальном сайте администрации города 77 материалов (а.п.п.г. – 97). Подобным образом осуществлялось и взаимодействие с Ковровским отделом управления Росреестра по Владимирской области. На официальном сайте администрации города регулярно размещались информационные сообщения Ковровского отделения Пенсионного фонда РФ, налоговой инспекции, МКУ «Управление по делам ГО и ЧС», МО МВД России «Ковровский», 4-ого пожарно-спасательного отряда ФПС ГПС ГУ МЧС России по Владимирской области. Регулярно размещалась информация о мероприятиях муниципальных учреждений культуры и спорта, осуществлялась информационная поддержка общественным организациям города.

В 2023 году структурными подразделениями администрации города, муниципальными организациями и предприятиями организовано 51 (а.п.п.г. 66) социально значимых мероприятий, где было обеспечено участие СМИ.

Также необходимо отметить, что все заседания Совета народных депутатов города и профильных комитетов представительного органа освещались на сайте администрации сотрудниками отдела по работе со СМИ. На каждое из заседаний приглашались представители всех СМИ и информационных порталов города.

В соответствии с планом мероприятий по реализации Концепции региональной информационной политики в сфере противодействия терроризму и экстремизму в муниципальном образовании город Ковров еженедельно проводился мониторинг СМИ. На сайте администрации города и в СМИ размещались материалы: по коррупционной тематике – 52 (а.п.п.г. – 52), правовой культуре – 683 (а.п.п.г. – 157), терроризму и экстремизму – 143 (а.п.п.г. – 59), наркомании 128 (а.п.п.г. – 97) и криминальной хронике 1378 (а.п.п.г. – 899), направленные на повышение культурного, нравственного и образовательного потенциала молодежи 395 (а.п.п.г. – 390). На протяжении года проводилась общая статистика документов и публикаций.

В рамках рабочей деятельности специалисты отдела по работе со СМИ ведут странички администрации города Коврова в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники» и мессенджере «Телеграмм». На каждом из данных ресурсов в 2022 году было опубликовано 1 750 (а.п.п.г. 1210) постов.

По запросам информации от СМИ города Коврова и Владимирской области, поступающим в пресс-службу практически ежедневно, совместно с другими подразделениями администрации города готовились комментарии, ответы, справочная информация. В 2023 году было подготовлено 136 таких информационных (а.п.п.г. – 207).

Отдел по работе со СМИ проводил работу в системе Инцидент менеджмент. В 2023 году через систему поступило 4 897 инцидентов (а.п.п.г.



– 2739). На все обращения были подготовлены и направлены заявителям компетентные ответы.

Обращения граждан являются одним из источников информации о социально-экономическом положении различных групп населения или их месте проживания, об их настроениях и потребностях.

Своевременное и качественное разрешение проблем, содержащихся в обращениях, в значительной мере способствует удовлетворению нужд и запросов граждан, снятию напряженности в обществе, обеспечению социальной справедливости, повышению авторитета органов власти и управления, укреплению их связи с населением.

В 2023 году специалистами отдела по работе с обращениями граждан УТПиСК администрации города обработано 2559 письменных обращений и обращений в форме электронного документа.

По сравнению с прошлым годом количество обращений незначительно увеличилось на 0,2% (+ 6 обращений). Из вышестоящих органов в администрацию города число поступивших обращений увеличилось на 6,1% (54 обращения).

В отчетном периоде было зарегистрировано 47 обращений граждан, обратившихся за решением своих насущных проблем на личном приеме руководителей администрации города, что на 11,9% больше предыдущего года (а.п.п.г. – 42 обращения).

В поступивших обращениях граждан в 2023 году поставлено 2674 вопроса, что на 1,2% выше показателя предыдущего года (а.п.п.г. – 2642 вопроса).

Обращения граждан являются одним из источников информации о составе экономического положения различных групп населения, их настроениях и потребностях.

В таблице представлена информация о тематике вопросов, содержащихся в письменных и устных обращениях граждан, поступивших в администрацию города за 2023 год в сравнении с 2022 годом.

Тематика вопросов, содержащихся в обращениях граждан	В письменных обращениях		В устных обращениях		Всего	
	022	023	022	023	022	023
<b>Количество вопросов, содержащихся в обращениях, в том числе:</b>	<b>581</b>	<b>612</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>642</b>	<b>674</b>
1. Государство, общество, политика	64	36	0		64	37
2. Социальная сфера	22	44	3		25	51
3. Хозяйственная деятельность, экономика	180	158	4	2	214	180



4. Оборона, безопасность, законность	37	6	2		39	9
5. Жилищно-коммунальная сфера	78	118	2	9	000	147

Как следствие усиленного контроля за соблюдением требований ст. 12 ФЗ от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ (с изм. и доп.) со стороны специалистов отдела по работе с обращениями граждан, 100% обращений рассмотрено специалистами администрации в установленные законом сроки.

За 2023 год структурными подразделениями администрации города рассмотрено 2581 письменное и устное обращение.

При подготовке ответов на письменные и устные обращения 711 или 26,5% вопросов рассмотрено комиссионно или с выездом на место.

В целях окончательного решения вопросов, поставленных гражданами в своих письменных и устных обращениях, 74 обращения были поставлены на повторный контроль, что составляет 2,8% от всех рассмотренных обращений.

Результаты рассмотрения обращений (в сравнении с 2022 годом).

период	рассмотрено	том числ е с выез дом на мест о	Результат рассмотрения			
			под держано	удовл етворено	раз ьяснено	От казано/ списано в дело
2022 год	2599	59	579	503	1517	0
2023 год	2581	11	710	500	1371	0

Процент удовлетворения вопросов, поставленных в обращениях граждан от общего количества письменных и устных обращений, рассмотренных в 2023 году составляет 18,6%.

Так же хотелось бы отметить, что обращения (сообщения) от граждан города поступают дополнительно через платформу обратной связи (ПОС), сформированную с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг». В 2023 году поступило и отработано 1669 сообщений, это на 15% больше чем в предыдущем году (а.п.п.г. – 1446).

В целях развития муниципальной службы в муниципальном образовании город Ковров Владимирской области, в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Губернатора от 29.07.2011 № 767, управлением территориальной политики и социальных коммуникаций проводилась работа по повышению квалификации муниципальных служащих, а также по



программам подготовки и переподготовки кадров. Ответственным за данное направление работы являются специалисты организационного отдела УТПиСК. В общей сложности обучение в 2023 году было пройдено 97 муниципальными служащими (а.п.п.г. – 65), из которых 92 сотрудника обучились по 72 часовым программам повышения квалификации (а.п.п.г. – 62).

Еще одной из обязанностей специалистов организационного отдела УТПиСК является ведение наградной работы в администрации города. В 2023 году проведено 21 заседание наградной комиссии (а.п.п.г. – 18) на которых приняты решения по 1284 кандидатам, представленных к награждению (а.п.п.г. – 1312). В целях утверждения данных решений подготовлено и издано 62 постановления и распоряжения администрации города (а.п.п.г. – 76).

В целях реализации поручения Президента РФ сотрудниками организационного отдела проводилась работа по организации вручения поздравительных писем Президента РФ 90 и 95-ти летним ветеранам ВОВ и труженикам тыла.

Начальник управления территориальной  
политики и социальных коммуникаций  
администрации города Коврова

А.Б. Никитанов



## **Отчет**

### **о деятельности архивного отдела администрации города Коврова по решению задач, стоящих перед структурными подразделениями администрации города Коврова в 2023 году.**

Работа отдела в 2023 г. строилась на основании плана по следующим направлениям: обеспечение сохранности документов, государственный учет документов, комплектование и экспертиза ценности документов, использование и публикация документов (см. таблицу).

Продолжена сплошная проверка наличия и состояния документов. Прием документов на хранение и утверждение/согласование описей ЭПК (экспертно-проверочной комиссией) Министерства по организации деятельности мировых судей, органов ЗАГС и архивов Владимирской области проходили в соответствии с графиком, утвержденным распоряжением администрации города (значительное уменьшение по сравнению с 2022 годом количества принятых на хранение документов связано с тем, что в 2022 году было много организаций-банкротов, а в 2023 – всего 1 организация). Продолжается заполнение БД «Архивный фонд», вводятся текущие изменения и описания единиц хранения. Проводилась переработка фондов и экспертиза ценности документов. С целью обеспечения сохранности документов, наиболее востребованных при исполнении запросов пользователей, продолжалась работа по созданию электронных копий документов. Подготовлены тематические перечни о регистрации/перерегистрации предприятий различных форм собственности за 2000 год и об обмене жилыми помещениями за 1988-1989 годы; подготовлен алфавитный указатель к приказам по личному составу Ковровского приборостроительного завода – 41 900 заголовков.

Количество обращений в архивный отдел по сравнению с 2022 г. несколько увеличилось. Было выдано 3 939 справок по запросам физических и юридических лиц, в том числе по истории различных учреждений. Оказывались консультации работникам делопроизводственных служб различных учреждений по вопросам делопроизводства и организации хранения документов, а также гражданам при обращении в отдел.

Традиционно отдел уделяет большое внимание пропаганде архивных документов, вопросам патриотического воспитания. В газете «Ковровская неделя» опубликована статья «Пусть все, что прожито в веках, нам сохраняют архивы». В Ковровском историко-мемориальном музее в рамках исторического лектория прочитана лекция «Как город Ковров праздновал свои дни рождения» (в музейной книге отзывов оставлен положительный отзыв о лекции). Ко Дню Героев Отечества (07.12.2023) для членов Совета ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов г. Коврова прочитана лекция о ковровчанах – Героях Советского Союза, орденоносцах и заслуженных людях, проведена экскурсия по архиву. Проведено 14 экскурсий для учащихся школ города. Проведено 14 школьных уроков «Ковровский край в годы Великой Отечественной войны». В холле (Советская ул., д.2) размещена стендовая выставка документов, посвященная



30-летию архивного отдела. Также документы из фондов (копии) представлены на выставке «Ковров в объективе первого директора музея А.Г. Бутрякова» в Ковровском историко-мемориальном музее. Начальник отдела участвовала в заседании круглого стола в рамках межархивного проекта «Сплоченные войной», выступала с сообщением о ленинградцах, находившихся в эвакуации в Коврове и Ковровском районе.

	2022 год	2023 год
подшито	397 дел	564 дела
проведена проверка наличия документов	5 719 дел	6 023 дела
принято на хранение	1 374 дела от 23 организаций	299 дел от 11 организаций
представлены на утверждение ЭПК Министерства по организации деятельности мировых судей, органов ЗАГС и архивов Владимирской области описи дел	343 дела от 14 организаций	302 дела от 9 организаций
представлены на согласование ЭПК описи дел	1 066 дел от 12 организаций	164 дела от 7 организаций
экспертиза ценности документов	444 дела	602 дела
переработаны описи, описаны документы	435 дел	335 дел
ведение БД «Архивный фонд»	3 127 дел	3 402 дела
выдано справок	3 768 справок	3 939 справок
организовано выставок	1 выставка	2 выставки
опубликовано статей	1 статья	1 статья
проведено школьных уроков, экскурсий, лекций	8	32

Основные плановые показатели выполнены и перевыполнены.

В 2024 году работа будет организована по тем же направлениям. Запланировано: прием – 264 дела, утверждение описей – 231 дело, согласование описей – 147 дел, переработка описей – 250 дел, ввод единиц хранения – 3 401, исполнение запросов – 2 400, перечень – 2, публикации документов – 1, школьных уроков – 3, выставок документов – 1.

Начальник архивного отдела



М.Н. Кренделева

19.01.2024



## **Отчет о деятельности административной комиссии № 1 администрации г. Коврова по решению задач, стоящих перед структурными подразделениями администрации г. Коврова в 2023 году.**

Административная комиссия № 1 муниципального образования город Ковров осуществляют производство по делам об административных правонарушениях. Основными целями деятельности административной комиссии являются защита законных интересов общества и государства, физических и юридических лиц от административных правонарушений, своевременное, всестороннее, полное и объективное выяснение обстоятельств каждого дела об административном правонарушении, предусмотренном законом Владимирской области, укрепление правопорядка и общественной безопасности, воспитание граждан в духе исполнения законов.

В ходе реализации своих полномочий административная комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях, предусмотренных законами Владимирской области, в точном соответствии с законами Российской Федерации и Владимирской области, иными нормативными правовыми актами, принимают решения о назначении административных наказаний. Принимают предусмотренные действующим законодательством меры к исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях. Осуществляют взаимодействие с государственными и муниципальными органами и учреждениями, а также с иными юридическими лицами независимо от форм собственности по вопросам предупреждения административных правонарушений.

За 2023 год на рассмотрение в административную комиссию № 1 поступило 212 протоколов об административных правонарушениях. Комиссией рассмотрено 195 дел об административных правонарушениях (17 материалов возвращены должностным лицам составившим протоколы, по причине нарушений допущенных при составлении). По 176 делам приняты решения о назначении административного наказания, в том числе по 176 назначены наказания в виде штрафа. Производство по 19 делам прекращено.

За 2023 год назначено наказаний в виде административных штрафов на сумму **317200** рублей. Оплачено штрафов в сумме **316206,2** рублей.

Незначительное увеличение общего количества поступивших в комиссию протоколов, послужило объективной причиной увеличения ряда показателей в работе административной комиссии (количества рассмотренных дел, принятых постановлений о наказании, общей суммы штрафов назначенных и оплаченных). В связи с вступлением в законную силу Постановления Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» протоколы об административных правонарушениях в отношении юридических лиц не составлялись, что повлекло снижение общей суммы наложенных административных штрафов.

Произошло снижение количества возвращенных протоколов, что свидетельствует о надлежащем контроле комиссий за качеством поступающих на рассмотрение материалов.



В 2024 году административной комиссией запланированы следующие мероприятия: проведение заседаний административных комиссий в соответствии с графиком, ежеквартальное предоставление сведений о реализации Закона Владимирской области от 14.02.2003 №11-ОЗ в государственную инспекцию административно-технического надзора Владимирской области и Министерство региональной безопасности Владимирской области, составление информации о работе должностных лиц муниципального образования, уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных (№11-ОЗ от 14.02.2003г.), обеспечение исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях, составления сверки данных с ОСП Ковровского района, изучение и использование в работе нормативно-правовых актов и методических рекомендаций, регламентирующих работу административных комиссий.

Основные задачи, стоящие перед административной комиссией на 2024 год: увеличение суммы оплаченных штрафов в добровольном порядке, организация взаимодействия с должностными лицами с целью улучшения качества поступающих протоколов и материалов, усиление работы по составлению протоколов по ст. 20.25 КоАП РФ за неуплату штрафа.

### СВЕДЕНИЯ

О реализации Закона Владимирской области от 14.02.2003 № 11-ОЗ  
«Об административных правонарушениях во Владимирской области» (далее  
– Закон) за 2022-2023 г.г.

№ п/п	Наименование	Данные за 2023 год.	Данные за 2022 год.	Примечание
1.	Поступило материалов для рассмотрения в органы администрации области (административные комиссии), всего	212	207	+ 2%
2.	Возвращено материалов (п.4 ч.1 ст. 29.4 КоАП РФ)	17	18	
3.	Рассмотрено дел органом администрации области (административными комиссиями), всего	195	189	+3%
4.	Прекращено дел, всего	19	11	+72 %
4.1.	В т.ч. в связи с отсутствием события или состава правонарушения (п.1,2 ч.1 ст. 24.5 КоАП РФ)	6	2	
	В т.ч. в связи с истечением сроков давности привлечения к административной ответственности (п.6 ч.1 ст. 24.5 КоАП РФ)	2	3	
	В т.ч. при малозначительности административного правонарушения с объявлением устного замечания (ст.2.9 КоАП РФ)	11	5	
	В т.ч. по другим основаниям	0	0	
5.	Принято постановлений об административных наказаниях, всего	176	178	
5.1.	В т.ч. в виде административного штрафа	176	173	
	В т.ч. в виде предупреждения	0	5	



5.2.	В т.ч. привлечено к административной ответственности	юридических лиц	0	2	
		должностных лиц	90	11	
		физических лиц	86	81	
6.	Общая сумма наложенных административных штрафов, руб.		317200	381600	-17%
7.	Взыскано штрафов за отчетный период, всего, руб.		316206	349979	-10%

Ответственный секретарь

административной комиссии № 1



Туманова О.С.



## Отчет о деятельности административной комиссии № 2 администрации г. Коврова по решению задач, стоящих перед структурными подразделениями администрации г. Коврова в 2023 году.

Административная комиссия № 2 муниципального образования город Ковров осуществляют производство по делам об административных правонарушениях. Основными целями деятельности административной комиссии являются защита законных интересов общества и государства, физических и юридических лиц от административных правонарушений, своевременное, всестороннее, полное и объективное выяснение обстоятельств каждого дела об административном правонарушении, предусмотренном законом Владимирской области, укрепление правопорядка и общественной безопасности, воспитание граждан в духе исполнения законов.

В ходе реализации своих полномочий административная комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях, предусмотренных законами Владимирской области, в точном соответствии с законами Российской Федерации и Владимирской области, иными нормативными правовыми актами, принимают решения о назначении административных наказаний. Принимают предусмотренные действующим законодательством меры к исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях. Осуществляют взаимодействие с государственными и муниципальными органами и учреждениями, а также с иными юридическими лицами независимо от форм собственности по вопросам предупреждения административных правонарушений.

За 2023 год на рассмотрение в административную комиссию № 2 поступило 176 протоколов об административных правонарушениях. Комиссией рассмотрено 161 дело об административных правонарушениях (15 материалов возвращены должностным лицам составившим протоколы, по причине нарушений допущенных при составлении). По 125 делам приняты решения о назначении административного наказания, в том числе по 98 назначены наказания в виде штрафа. Производство по 36 делам прекращено.

За 2023 год назначено наказаний в виде административных штрафов на сумму **107500** рублей. Оплачено штрафов в сумме **35869** рублей.

Уменьшение общего количества поступивших в комиссию протоколов, послужило объективной причиной незначительного снижения ряда показателей в работе административной комиссии (количества рассмотренных дел, принятых постановлений о наказании, общей суммы штрафов назначенных и оплаченных). В связи с вступлением в законную силу Постановления Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» протоколы об административных правонарушениях в отношении юридических лиц не составлялись, что повлекло снижение общей суммы наложенных административных штрафов.



Произошло снижение количества возвращенных протоколов, что свидетельствует о надлежащем контроле комиссий за качеством поступающих на рассмотрение материалов.

В 2023 году снизилось количество штрафов, оплаченных в добровольном порядке в установленный срок. При этом по факту неуплаты штрафов составлено 10 протоколов об административном правонарушении по части 1 ст. 20.25 КоАП РФ. Все протоколы рассмотрены мировыми судьями с назначением наказания в виде штрафа в двойном размере.

В 2024 году административной комиссией запланированы следующие мероприятия: проведение заседаний административных комиссий в соответствии с графиком, ежеквартальное предоставление сведений о реализации Закона Владимирской области от 14.02.2003 №11-ОЗ в государственную инспекцию административно-технического надзора Владимирской области и Министерство региональной безопасности Владимирской области, составление информации о работе должностных лиц муниципального образования, уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных (№11-ОЗ от 14.02.2003г.), обеспечение исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях, составления сверки данных с ОСП Ковровского района, изучение и использование в работе нормативно-правовых актов и методических рекомендаций, регламентирующих работу административных комиссий.

Основные задачи, стоящие перед административной комиссией на 2024 год: увеличение суммы оплаченных штрафов в добровольном порядке, организация взаимодействия с должностными лицами с целью улучшения качества поступающих протоколов и материалов, усиление работы по составлению протоколов по ст. 20.25 КоАП РФ за неуплату штрафа.

## СВЕДЕНИЯ

О реализации Закона Владимирской области от 14.02.2003 № 11-ОЗ  
«Об административных правонарушениях во Владимирской области» (далее  
– Закон) за 2022-2023 г.г.

№ п/п	Наименование	Данные за 2023 год.	Данные за 2022 год.	Примечание
1.	Поступило материалов для рассмотрения в органы администрации области (административные комиссии), всего	176	209	-16%
2.	Возвращено материалов (п.4 ч.1 ст. 29.4 КоАП РФ)	15	23	
3.	Рассмотрено дел органом администрации области (административными комиссиями), всего	161	186	-14%
4.	Прекращено дел, всего	36	21	+71 %
4.1.	В т.ч. в связи с отсутствием события или состава правонарушения (п.1,2 ч.1 ст. 24.5 КоАП РФ)	2	3	
	В т.ч. в связи с истечением сроков давности привлечения к административной ответственности (п.6 ч.1 ст. 24.5 КоАП РФ)	27	18	



	В т.ч. при малозначительности административного правонарушения с объявлением устного замечания (ст.2.9 КоАП РФ)	0	1	
	В т.ч. по другим основаниям	7	1	
5.	Принято постановлений об административных наказаниях, всего	125	165	-25 %
5.1.	В т.ч. в виде административного штрафа	98	109	
	В т.ч. в виде предупреждения	27	56	-52%
5.2.	В т.ч. привлечено к административной ответственности			
	юридических лиц	0	0	
	должностных лиц	1	3	
	физических лиц	124	162	
6.	Общая сумма наложенных административных штрафов, руб.	107500	109200	
7.	Взыскано штрафов за отчетный период, всего, руб.	35869	53354	

Ответственный секретарь

административной комиссии № 2

*И.В. Прошкина*

Прошкина И.В.